

鶴岡工業高等専門学校		開講年度	令和06年度 (2024年度)		授業科目	英語 I 会話	
科目基礎情報							
科目番号		0006		科目区分	一般 / 必修		
授業形態		講義		単位の種別と単位数	履修単位: 1		
開設学科		創造工学科 (情報コース)		対象学年	1		
開設期		前期		週時間数	2		
教科書/教材		Our Front (English education Series)					
担当教員		Paul Hopkins,菅野 智城					
到達目標							
1 To be able to communicate in English by using words and phrases for 1st grade high schoolers. 2 To have more interest in an English-based culture. 3 To realize the importance of learning English as a tool for international communication.							
ルーブリック							
		理想的な到達レベルの目安		標準的な到達レベルの目安		未到達レベルの目安	
評価項目1		To be able to communicate in English effectively and smoothly by using words and phrases for 1st grade high schoolers		To be able to communicate in English by using words and phrases for 1st grade high schoolers		Not to be able to communicate in English at all.	
評価項目2		To participate in each communication practice actively and enthusiastically.		To participate in each communication practice in a relatively active attitude.		To participate in each communication practice very passively.	
評価項目3							
学科の到達目標項目との関係							
(F) 論理的表現力と外国語によるコミュニケーションの基礎能力を身につける。							
教育方法等							
概要		The purpose of this course is to give you the opportunity to continue using and increasing the English you have learned so far. This course also aims to stimulate your interest in the culture from which the language has been formed and how to see the language in all sorts of real every day situation.					
授業の進め方・方法		First, the teacher explains about the key expression of each lesson. Then, having the explanation in mind, students practice using the expression in a group or a pair. After the practice, some students perform their conversation before the other classmates.					
注意点		Making mistakes is no problem at all when you speak English. Passive attitudes will never lead to the improvement of your conversation skills. I want all of you to participate in each lesson actively and enjoy communicating in English.					
事前・事後学習、オフィスアワー							
授業の属性・履修上の区分							
<input type="checkbox"/> アクティブラーニング		<input type="checkbox"/> ICT 利用		<input type="checkbox"/> 遠隔授業対応		<input type="checkbox"/> 実務経験のある教員による授業	
授業計画							
		週	授業内容		週ごとの到達目標		
前期	1stQ	1週	Unit 0 Guidance		To understand the course outline.		
		2週	Unit 1 Personal information		To be able to talk about yourself.		
		3週	Unit 2 Family and home		To be able to talk about your family.		
		4週	Unit 3 Hobbies and preferences		To be able to ask about your hobbies..		
		5週	Unit 4 Times and dates		To be able to ask about time and dates..		
		6週	Unit 5 Shopping		To be able to shop and ask about preferences.		
		7週	Unit 6 Routines		To be able to talk about your daily life.		
		8週	Review Lesson		To understand what we learned thus far.		
	2ndQ	9週	Unit 7 Vocational		To be able to order and serve food in a restaurant.		
		10週	Unit 8 Help! I am lost		To be able to ask for help.		
		11週	Unit 9 Travel		To be able to describe a place you want to visit.		
		12週	Unit 10 Dating		To be able to arrange a schedule.		
		13週	Unit 11 Eating out		To be able to arrange a place to go, and order something.		
		14週	Unit 12 Health		To be able to talk about your health. .		
		15週	Exam				
		16週					
モデルコアカリキュラムの学習内容と到達目標							
分類		分野	学習内容	学習内容の到達目標		到達レベル	授業週
基礎的能力	人文社会科学	英語	英語	聞き手に正しく伝わるよう、語・句・文における強勢、文におけるリズム・イントネーション、音のつながり・区切りを意識しながら明瞭に音読あるいは発話できる。		3	
				中学校までに学習した語彙の定着を図り、高等学校指導要領に準じた新出語彙、及び専門教育に必要な語彙を習得して適切に運用できる。		3	

				中学校までに学習した文構造及び文法事項に加え、高等学校学習指導要領に準じた文構造及び文法事項について習得して適切に運用できる。	2	
				日常的な話題や社会的な話題について、はっきりとした発音で、調整された速さで話された内容から、必要な情報を聞き取り、話し手の意図を把握できる。	3	
				日常的な話題や社会的な話題について、基本的な表現を用いて、情報や考え、気持ちなどを話すことができる。	3	
				日常的な話題や社会的な話題について平易な英語で書かれた文章を読み、その概要を把握して必要な情報を読み取り、書き手の意図、概要や要点を把握できる。	2	
				日常的な話題や社会的な話題について、自分の意見や感想を整理し、情報や考え、気持ちなどを伝える文章を書くことができる。	3	
				母国以外の言語や文化を理解しようとする姿勢を持ち、実際の場面で積極的にコミュニケーションを図ることができる。	3	
				実際の場面や目的に応じて、基本的なコミュニケーション方略（ジェスチャー、アイコンタクト）を適切に用いることができる。	3	
				自分の専門分野などの予備知識のある事柄や関心のあるトピックについて、話の展開や話者の意図に注意しながら必要な情報を聞き取り、概要や要点を把握できる。	2	
				英語でのディスカッション（必要に応じてディベート）を想定して、意見や主張、課題の解決策などをやり取りできる。	2	
				英語でディスカッション（必要に応じてディベート）を行うため、学生自ら準備活動や情報収集を行い、主体的な態度で行動できる。	2	
				母国以外の言語や文化を理解しようとする姿勢をもち、教室内外で英語で円滑なコミュニケーションをとることができる。	2	
				自分の専門分野に関する口頭発表などを念頭に置き、関心のあるトピックについて、平易な英語でのプレゼンテーションや内容に関する簡単な質疑応答のやりとりができる。	2	
				関心のあるトピックや自分の専門分野に関する論文やマニュアルなどの概要を把握し、必要な情報を読み取ることができる。	2	
				英文資料を、自分の専門分野に関する論文の英文アブストラクトや口頭発表用の資料等の作成にもつながるよう、英文テクニカルライティングにおける基礎的な語彙や表現を使って書くことができる。	2	

評価割合

	試験	発表	相互評価	態度	ポートフォリオ	その他	合計
総合評価割合	20	60	0	20	0	0	100
基礎的能力	20	60	0	20	0	0	100
専門的能力	0	0	0	0	0	0	0
分野横断的能力	0	0	0	0	0	0	0