

福島工業高等専門学校		開講年度	令和04年度 (2022年度)		授業科目	英語Ⅱ A
科目基礎情報						
科目番号	0018		科目区分	一般 / 必修		
授業形態	講義		単位の種別と単位数	履修単位: 3		
開設学科	機械システム工学科		対象学年	2		
開設期	通年		週時間数	3		
教科書/教材	be English ExpressionⅡ (いいずな書店)					
担当教員	泉類 尚貴					
到達目標						
①学んだ単語を適切に発音し、英文を正しく音読できる。 ②学んだ単語や文法を正確に身につけ、英語で表現できるための基礎的な力を身につける。 ③基礎的な英文読解力を身につける。						
ルーブリック						
		理想的な到達レベルの目安	標準的な到達レベルの目安		未到達レベルの目安	
評価項目1		各授業項目の内容を理解し、応用できる。	各授業項目の内容を理解している。		各授業項目の内容を理解していない。	
評価項目2						
評価項目3						
学科の到達目標項目との関係						
学習・教育到達度目標 (F)						
教育方法等						
概要	テキストを中心に文法、単語、適切な発音を身につけ、英語で表現できるための基礎的な力を培う。また基本的なリスニングの演習を行う。					
授業の進め方・方法	定期試験は50分の試験を実施する。 定期試験の成績を60%、平素の成績(課題、小テスト、授業態度)を40%、総合的に評価し、60点以上を合格とする。					
注意点	予習、復習を徹底すること。辞書をひき、音読をする習慣をつくること。課題をきちんと提出すること。					
授業の属性・履修上の区分						
☐ アクティブラーニング		☐ ICT 利用		☐ 遠隔授業対応		☐ 実務経験のある教員による授業
授業計画						
		週	授業内容		週ごとの到達目標	
前期	1stQ	1週	オリエンテーション Lesson 1 Things I Want to Do		授業の運営についての説明 動詞の時制	
		2週	Lesson 1 Things I Want to Do Lesson 1 小テスト		動詞の時制	
		3週	Lesson 2 Japanese Culture Lesson 2 小テスト Lesson 3 Keeping a Pet		五文型 受動態	
		4週	Lesson 3 Keeping a Pet Lesson 3 小テスト (1)		群動詞 助動詞	
		5週	Lesson 3 小テスト (2) Lesson 4 Information Technology Lesson 4 小テスト (1)		数詞 不可算・加算名詞	
		6週	Lesson 4 Information Technology Lesson 4 小テスト (2) Lesson 5 A Country I Want to Visit Lesson 5 小テスト (1)		人称代名詞 Itの使い方	
		7週	前期中間試験			
		8週	試験返却 Lesson 5 A Country I Want to Visit		指示代名詞 不定代名詞	
	2ndQ	9週	Lesson 5 小テスト (2) Lesson 6 Studying Abroad Lesson 6 小テスト (1)		名詞句 名詞節	
		10週	Lesson 6 Studying Abroad Lesson 6 小テスト (2) Lesson 7 Convenience		形容詞 分詞の形容詞用法	
		11週	Lesson 7 Convenience Lesson 7 小テスト (1)		形容詞句 形容詞節	
		12週	Lesson 8 Feeling Happy Lesson 8 小テスト (1)		関係詞 関係代名詞・関係副詞	
		13週	Lesson 9 Extracurricular Activities Lesson 9 Extracurricular Activities Lesson 9 小テスト		関係詞説の用法	
		14週	Lesson 10 Japanese Customs Lesson 10 小テスト		副詞の役割 副詞節の作り方	
		15週	Lesson 11 My Memories Lesson 11 小テスト		副詞の役割 副詞節の作り方	
		16週	前期末試験の返却 Lesson 12 Mobile Devices		比較級・最上級 形容詞の使い方	
後期	3rdQ	1週	Lesson 12 Mobile Devices Lesson 12 小テスト		副詞での 比較級・最上級の使い方	

		2週	Lesson 13 Thinking about My Future Career Lesson 13 小テスト	仮定法の作り方
		3週	Lesson 14 Imagination Lesson 14 小テスト	仮定法の訳し方
		4週	Lesson 15 Useful Advice Lesson 15 小テスト	複文での動詞の使い方
		5週	Lesson 16 Good Communication Lesson 16 小テスト	知覚動詞・往来動詞の使い方
		6週	Lesson 17 A Barrier-Free Society Lesson 17 小テスト	認識を表す動詞の使い方と作り方
		7週	後期中間試験	
		8週	後期中間試験返却 Lesson 18 A Daily Life	許可・提案・勧誘・依頼・要望の表現①
	4thQ	9週	Lesson 18 A Daily Life Lesson 18 小テスト	許可・提案・勧誘・依頼・要望の表現②
		10週	Lesson 19 A Tourist Attraction Lesson 19 小テスト	存在や変化の表現①
		11週	Lesson 19 A Tourist Attraction Lesson 19 小テスト	存在や変化の表現②
		12週	Lesson 20 The Secret of Longevity Lesson 20 小テスト	使役動詞の作り方
		13週	Lesson 20 The Secret of Longevity Lesson 20 小テスト	使役動詞の訳し方、作文での取り入れ方
		14週	Lesson 21 My Interests Lesson 21 小テスト	無生物主語①
		15週	Lesson 21 My Interests Lesson 21 小テスト	無生物主語②
		16週	試験返却	既習部分の弱点補強

モデルコアカリキュラムの学習内容と到達目標

分類		分野	学習内容	学習内容の到達目標	到達レベル	授業週
基礎的能力	人文・社会科学	英語	英語運用の基礎となる知識	聞き手に伝わるよう、句・文における基本的なリズムやイントネーション、音のつながりに配慮して、音読あるいは発話できる。	3	
				明瞭で聞き手に伝わるような発話ができるよう、英語の発音・アクセントの規則を習得して適切に運用できる。	3	
				中学で既習の語彙の定着を図り、高等学校学習指導要領に準じた新出語彙、及び専門教育に必要な英語専門用語を習得して適切な運用ができる。	3	
				中学で既習の文法や文構造に加え、高等学校学習指導要領に準じた文法や文構造を習得して適切に運用できる。	3	
			英語運用能力の基礎固め	日常生活や身近な話題に関して、毎分100語程度の速度ではっきりとした発音で話された内容から必要な情報を聞きとることができる。	2	
				日常生活や身近な話題に関して、自分の意見や感想を基本的な表現を用いて英語で話すことができる。	2	
				説明や物語などの文章を毎分100語程度の速度で聞き手に伝わるように音読ができる。	2	
				平易な英語で書かれた文章を読み、その概要を把握し必要な情報を読み取ることができる。	2	
				日常生活や身近な話題に関して、自分の意見や感想を整理し、100語程度のまとまりのある文章を英語で書くことができる。	2	
				母国以外の言語や文化を理解しようとする姿勢をもち、実際の場面で積極的にコミュニケーションを図ることができる。	2	
				実際の場面や目的に応じて、基本的なコミュニケーション方略(ジェスチャー、アイコンタクト)を適切に用いることができる。	2	
			英語運用能力向上のための学習	自分の専門分野などの予備知識のある内容や関心のある事柄に関する報告や対話などを毎分120語程度の速度で聞いて、概要を把握し、情報を聞き取ることができる。	1	
				英語でのディスカッション(必要に応じてディベート)を想定して、教室内でのやり取りや教室外での日常的な質問や応答などができる。	1	
				英語でディスカッション(必要に応じてディベート)を行うため、学生自ら準備活動や情報収集を行い、主体的な態度で行動できる。	1	
				母国以外の言語や文化を理解しようとする姿勢をもち、教室内外で英語で円滑なコミュニケーションをとることができる。	1	
				関心のあるトピックについて、200語程度の文章をパラグラフライティングなど論理的文章の構成に留意して書くことができる。	1	
				関心のあるトピックや自分の専門分野のプレゼン等にもつながる平易な英語での口頭発表や、内容に関する簡単な質問や応答などのやりとりができる。	1	
				関心のあるトピックや自分の専門分野に関する論文やマニュアルなどの概要を把握し、必要な情報を読み取ることができる。	1	
				英文資料を、自分の専門分野に関する論文の英文アブストラクトや口頭発表用の資料等の作成にもつながるよう、英文テクニカルライティングにおける基礎的な語彙や表現を使って書くことができる。	1	

				実際の場面や目的に応じて、効果的なコミュニケーション方略 (ジェスチャー、アイコンタクト、代用表現、聞き返しなど)を適 切に用いることができる。	1	
評価割合						
	試験	課題提出	小テスト	態度	合計	
総合評価割合	60	20	10	10	100	
基礎的能力	60	20	10	10	100	
専門的能力	0	0	0	0	0	
分野横断的能力	0	0	0	0	0	