

Akashi College		Year	2018		Course Title	中国語
Course Information						
Course Code		0065		Course Category	General / Elective	
Class Format		Lecture		Credits	School Credit: 2	
Department		Architecture		Student Grade	4th	
Term		Year-round		Classes per Week	2	
Textbook and/or Teaching Materials		新谷秀明・王宇南：「読み書き話す 中国語の基本」朝日出版社。				
Instructor		ARIKAWA Kei				
Course Objectives						
①中国語の発音をマスターし、基礎的な語彙と文法の規則を応用できるようにし、会話力と読解力を養うように目指します。 ②挨拶や日常会話など、身の回りの事を実用的な中国語で表現でき、簡単な中国語でコミュニケーションを取れることを目指します。 ③中国人の考え方や生活習慣、中国文化に対する理解を深めていきます。						
Rubric						
		理想的な到達レベルの目安		標準的な到達レベルの目安		未到達レベルの目安
評価項目1		中国語の発音をマスターし、基礎的な語彙と文法の規則を応用できるようにし、会話力と読解力を十分に養っている。		中国語の発音をマスターし、基礎的な語彙と文法の規則を応用できるようにし、会話力と読解力を養っている。		中国語の発音をマスターし、基礎的な語彙と文法の規則を応用できるようにし、会話力と読解力を養えていない。
評価項目2		挨拶や日常会話など、身の回りの事を実用的な中国語で表現でき、簡単な中国語で十分にコミュニケーションを取ることができる。		挨拶や日常会話など、身の回りの事を実用的な中国語で表現でき、簡単な中国語でコミュニケーションを取ることができる。		挨拶や日常会話など、身の回りの事を実用的な中国語で表現でき、簡単な中国語でコミュニケーションを取ることができない。
評価項目3		中国人の考え方や生活習慣、中国文化に対する理解を十分深めている。		中国人の考え方や生活習慣、中国文化に対する理解を深めている。		中国人の考え方や生活習慣、中国文化に対する理解を深めていない。
Assigned Department Objectives						
学習・教育到達度目標 (A) 学習・教育到達度目標 (B)						
Teaching Method						
Outline		中国語の初級から中級段階までの授業です。前期では、中国語標準語の発音や基礎語彙などを丁寧に学習し、また、プリント資料をあわせて学習することで、中国の社会文化についても触れます。後期では、日常生活に密着した平易な基礎文法や会話を学習します。				
Style		①事前に予習を行い、学習ポイント把握したうえで授業に臨むこと。 ②授業に積極的に参加すること。 ③発声練習、会話練習にしっかり取り組むこと。 ④予習時に生じた疑問や、授業中に理解できない事項は質問をすること。				
Notice		目標達成のため、次の自己学習が必要である。 ①学習ポイントを把握し授業の理解度を高めるため、予習を行うこと。 ②授業で学習した後に必ず復習を行うこと。 ③テキストの添付CDや音声ストリーミングURLを活用し、中国語の発音を自主的練習すること。 合格の対象としない欠席条件(割合) 1/4以上の欠課				
Course Plan						
			Theme		Goals	
1st Semester	1st Quarter	1st	第一課～第四課 発音の基礎 (1) ～ (4)		表記の法則・声調・軽声・母音・子音など中国語の発音の基礎を学ぶ。	
		2nd	第五課 発音の基礎 (5)		第三声の連続による声調変化・半三声・r化音・隔音符号・簡単なあいさつ・数字の読み方・教室で使う言葉を学ぶ。	
		3rd	第六課 はじめまして、よろしくお願いします。		人称代名詞・動詞「是」・名前のたずね方、言い方を学ぶ。	
		4th	第七課 私は図書館に行きます。		動詞述語文・副詞「也」・文末の語気助詞「吧」を学ぶ。	
		5th	第八課 中国の緑茶はとてもおいしい。		指示代詞・「的」を使って名詞を修飾する・形容詞述語文を学ぶ。	
		6th	第九課 郵便局は遠いですか？		数字の読み方と書き方・量詞・反復疑問文を学ぶ。	
		7th	第十課 あなたはどこに行きますか？		名詞の後ろに置く「呢」・疑問詞を使った疑問文・連動文を学ぶ。	
		8th	復習と中間テスト		既習内容を復習する。	
	2nd Quarter	9th	第十一課 病院は銀行の隣にある。		方位詞・存在を表す「在」を学ぶ。	
		10th	第十二課 あなたは電子辞書を持っていますか？		存在を表す「有」・所有を表す「有」を学ぶ。	
		11th	第十三課 あなたの誕生日は何月何日ですか？		年月日の言い方・曜日の言い方・時刻の言い方を学ぶ。	
		12th	第十四課 私は一番出口であなたを待ちます。		前置詞「从」、「到」、「在」、「离」などを学ぶ。	
		13th	第十五課 私はあなたより一歳年上です。		疑問詞「多」・年齢のたずね方・比較の表現を学ぶ。	
		14th	第十六課 彼女は熱が出ました。		完了や変化を表す「了」・没(有) + 動詞を学ぶ。	
		15th	前期総まとめ		復習と質問応答を実施する。	
		16th	期末試験			
2nd Semester	3rd Quarter	1st	第十七課 あなたは何をしていますか？		動作、行為の進行を表す・状態の持続を表す・主述述語文を学ぶ。	
		2nd	第十八課 あなたは故宮に行ったことがありますか？		動作の回数や数量の表し方などを学ぶ。	
		3rd	第十九課 私はダイエットをしたい。		選択疑問文・助動詞「想」、「要」、「得」を学ぶ。	

		4th	第二十課 公園の中で魚釣りができますか？	助動詞「可以」、「会」、「能」を学ぶ。
		5th	第二十一課 このスカートはいくらですか？	「又～又…」、「既～又…」・お金の数え方・動詞の重ね型と「一下」を学ぶ。
		6th	第二十二課 私は教室をきれいに掃除したいです。	結果補語・副詞「就」・「把」構文を学ぶ。
		7th	第二十三課 あなたはいつ中国に来たのですか？	「是…的」・方向補語を学ぶ。
		8th	復習と中間テスト	既習内容を復習する。
	4th Quarter	9th	第二十四課 私は先生に叱られた。	受け身文・「有」の連動文を学ぶ。
		10th	第二十五課 買えるはずです。	存現文・可能補語を学ぶ。
		11th	第二十六課 母は私に実家に帰って新年を迎えるように言った。	「快…了」・原因、理由を表す「因～所以…」などを学ぶ。
		12th	第二十七課 あなたは中国語を話すのがますます上手になってきた。	様態補語・「虽然～，但（是）…」を学ぶ。
		13th	第二十八課 あなたが成功するように祈ります。	兼語文・副詞「再」・二重目的語を取る動詞を学ぶ。
		14th	後期総まとめ	復習と質問応答を実施する。
		15th	後期総まとめ	復習と質問応答を実施する。
		16th	期末試験	

Evaluation Method and Weight (%)

	定期試験	小テスト	平常点	Total
Subtotal	60	20	20	100
基礎的能力	60	20	20	100
専門的能力	0	0	0	0
分野横断的能力	0	0	0	0