 亩古·		専門学校	:	開講年度	平成28年度 (2	2016年度\	坦	業科目	 プログラミング言語 I
<del></del>		+ 日子仅		州碑十/文	十/3,204/支 (2	2010十/支)	1又:	来付口 ].	ノログラミング音品エ
4目番号	ATCII	0004			科目区分	専門 / 必修		¥	
		授業			単位の種別と単				
報設学科		電気工学	科		対象学年		2		
記期		前期	, .			週時間数		2	
效科書/教材	·····································	Excel入	門/扎	支術評論社		[E			
旦当教員 B		_		頼 智之,岩立 将					
到達目標	Į								
1. 文章作 2. 表計算 3. プレゼ 4. Excel	成ツール 「ツール(E シテーシ VBAを使っ	(Wordなど Excelなど) ヨンツール って基本的な	)をf を使つ (Pow プロ	使って基本的な って基本的な表i verPointなど) グラミングがで	文章、図、式を作品 計算、グラフを作品 を使って、基本的な きる。	成できる。 <b>灯できる。</b> よプレゼンテーショ	ョン資料	が作成でき	る。
レーブリ	ック								
			IJ	里想的な到達レ/	ベルの目安	標準的な到達し	標準的な到達レベルの目安		未到達レベルの目安
平価項目1				文章、図、数式の うに応用ができる	基本的な文章、 できる。	基本的な文章、図、数式の作成が できる。		文章作成ツールを使うことができない。	
評価項目2				基本的な表計算、 き、さらに応用が	基本的な表計算、グラフを作成で きる。		で作成で	基本的な表計算、グラフを作成できない。	
評価項目3				基本的なプレゼン が作成でき、さん	基本的なプレゼンテーション資料 が作成できる。		ション資料	基本的なプレゼンテーション資料 が作成できない。	
評価項目4				ixcel VBAを使っ ブラミングができ ごきる。	Excel VBAを使って基本的なプロ グラミングができる。		的なプロ	Excel VBAを使って基本的なプログラミングができない。	
学科の到	達日標耳	頁目との関				•			
<u>,                                    </u>		,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	~ I/I'						
既要	· • •	本講義で文章作成。そのた	 だ,表 :め,	ログラミング言 計算, 図表, 数 本講義は実習を	語又は工学分野を 値計算, プレゼン 中心に進める。	学ぶ上で最低限度 テーションなどで	必要な 使用する	コンピューク る道具を身(i	タソフトウェアの基礎を学ぶ。 こ着け, 使いこなすこと目的とする
授業の進め	方・方法	工学分野 プログラ	予で学 ラミン	で学ぶための基礎的なソフトウェアの使い方を学び,実験レポートや課題作成など使用する。また,次年度のミング言語 I を学ぶ上での基礎となる。					
注意点		コンピョ にて取組	Lータ ]み理	を道具として使 解に励むこと。	いこなすことが必	要であるため, 授	業以外で	でも積極的に	こ使用することを心がけ, 自学自習
授業計画	Ī								
		週	授業	内容			週ごと	の到達目標	
		1週	文 (E:	(1)ソフトウェアの概要 文章作成ツール(Word), 表グラフ作成ツール (Excel), 数値計算ツール(VBA)、プレゼンテーシ ョンツール(PowerPoint)			授業の進め方の理解 ソフトの起動方法の確認		
		2週	(2)Wordの使い方 文章作成,表作成,図作成,数式作			成,段組	文章作成,表作成,図作成,数式作成, な、段組		
		3週	表		(数式入力),関数	[	表作成	,表計算(	数式入力),関数を理解する
	1ct∩	4 \E	(4	) Excelの使い	方			/ <del></del>	ve +.TELAN → ¬

		週	授業内容	週ごとの到達目標		
	1stQ	1週	(1)ソフトウェアの概要 文章作成ツール(Word),表グラフ作成ツール (Excel),数値計算ツール(VBA)、プレゼンテーシ ョンツール(PowerPoint)	授業の進め方の理解 ソフトの起動方法の確認		
		2週	(2)Wordの使い方 文章作成,表作成,図作成,数式作成,段組	文章作成, 表作成, 図作成, 数式作成, 段組を理解す る		
		3週	(3)Excelの使い方 表作成,表計算(数式入力),関数	表作成,表計算(数式入力),関数を理解する		
		4週	(4)Excelの使い方 グラフ作成,近似線	グラフ作成, 近似線を理解する		
		5週	(5)PowerPointの使い方 文字,図の作成,アニメーション,	文字, 図の作成, アニメーションを理解する		
		6週	(6)総合演習	Excelを使った総合課題に取組む		
前期		7週	(7)マクロVBAの使い方 マクロ入力,実行,VBEの操作	マクロ入力,実行,VBEの操作を理解する		
		8週	(8)マクロVBAの使い方 VBAのプログラミング,演算子,配列	演算子, 配列を理解する		
	2ndQ	9週	(9)マクロVBAの使い方 定数,制御構造(if-then, select-case)	定数,制御構造(if-then, select-case)を理解する		
		10週	(10)マクロVBAの使い方 制御構造(do-loop, for-next)	制御構造(do-loop, for-next)を理解する		
		11週	(11)マクロVBAの使い方 対話型処理(msgbox, inputbox)	対話型処理(msgbox, inputbox)を理解する		
		12週	(12)VBAを使った表計算	VBAを使った表計算を理解する		
		13週	(13)総合課題	EXCEL VBAを使った総合課題に取組む		
		14週	(14)総合課題	EXCEL VBAを使った総合課題に取組む		
		15週	(15)学習の振り返り	本授業で学んだ知識を復習、振り返る		
		16週				

	10,	_						
モデルコアカリキュラムの学習内容と到達目標								
分類		分野	学習内容	学習内容の到達目標		授業週		
専門的能力	分野別の専 門工学	電気・電子 系分野	情報	プログラミング言語を用いて基本的なプログラミングができる。	3			
				整数、小数を2進数、10進数、16進数で表現できる。	1			
				基本的な論理演算を行うことができる。	1			
				基本的な論理演算を組み合わせて任意の論理関数を論理式として 表現できる。	1			

評価割合								
	試験	発表	相互評価	態度	ポートフォリオ	課題	合計	
総合評価割合	0	0	0	0	0	100	100	
基礎的能力	0	0	0	0	0	50	50	
専門的能力	0	0	0	0	0	50	50	
分野横断的能力	0	0	0	0	0	0	0	