

長野工業高等専門学校		開講年度	平成29年度 (2017年度)		授業科目	国語Ⅳ (情報)	
科目基礎情報							
科目番号	0056		科目区分		一般 / 必修		
授業形態	授業		単位の種別と単位数		履修単位: 1		
開設学科	一般科		対象学年		4		
開設期	後期		週時間数		2		
教科書/教材	教科書：『大学生のための日本語表現実践ノート』 米田明美他 武蔵野書院						
担当教員	曾田 友紀子						
到達目標							
各自の考えを的確な表現により、第三者にわかりやすく説明することができる。進路に基づき、自己紹介や志望動機等を簡潔・率直に伝えることができる。以上を満足することで、学習・教育目標（A－1）の達成とする。							
ルーブリック							
	理想的な到達レベルの目安		標準的な到達レベルの目安		未到達レベルの目安		
評価項目1	求められる情報を、的確に伝えることができる。		求められている情報を、おおむね伝えることができる。		求められている情報を伝えることができない。		
評価項目2	キーワードやエピソード等を用いて、的確に自分を表現することができる。		キーワードやエピソード等を用いて、自分をおおむね表現することができる。		キーワードやエピソード等を用いて、自分を表現できない。		
評価項目3	質問に応じて、的確な自己表現ができる。		質問に応じて、おおむね表現することができる。		質問に応じて、自己表現ができない。		
学科の到達目標項目との関係							
教育方法等							
概要	履歴書の手書きを導入とし、小論文執筆、プレゼンテーションの実習を行う。						
授業の進め方・方法	・授業方法は講義と実習を中心とし、課題やプレゼンテーションを課す。 ・適宜、レポート課題を課すので、期限に遅れず提出すること。						
注意点	<成績評価> 課題(30%)およびプレゼンテーション(70%)の合計100点満点で(A-1)を評価し、合計の6割以上を獲得した者を合格とする。 <オフィスアワー> 月曜日放課後 16:00 ～ 17:00 一般科棟1F 曾田教員室 <先修科目・後修科目> 先修科目 国語Ⅲ なお、本科目は学修単位科目であり、授業時間30時間に加えて、自学自習時間60時間が必要である。						
授業計画							
		週	授業内容		週ごとの到達目標		
後期	3rdQ	1週	ガイダンス 履歴書・小論文の書き方		履歴書、小論文の意味を理解する。		
		2週	履歴書の課題返却と講評		履歴書で発信できる自分の魅力を考える。		
		3週	面接ビデオ視聴		面接の心構えを理解する。		
		4週	プレゼンテーション準備 1		プレゼンテーションを意識しながら、小論文をまとめる。		
		5週	プレゼンテーション準備 2		必要に応じて資料を蒐集しながらプレゼンテーションの中心を一つにしぼる。		
		6週	プレゼンテーション準備 3		個別相談、指導を行う。		
		7週	プレゼンテーション 1		各自、発表者、司会者、質問者を 1 回は経験しながら全員が演習発表を行う。発表後は概要・資料・感想を提出する。		
		8週	プレゼンテーション 2		同上		
	4thQ	9週	プレゼンテーション 3		同上		
		10週	プレゼンテーション 4		同上		
		11週	プレゼンテーション 5		同上		
		12週	プレゼンテーション 6		同上		
		13週	プレゼンテーション 7		同上		
		14週	プレゼンテーション 8		同上		
		15週	プレゼンテーション 9		振り返り		
		16週					
評価割合							
	試験	小テスト	課題	プレゼンテーション (小論文を含む)	その他	合計	
総合評価割合	0	0	30	70	0	100	
配点	0	0	30	70	0	100	