

明石工業高等専門学校		開講年度	平成29年度 (2017年度)		授業科目	国語Ⅳ
科目基礎情報						
科目番号	0001		科目区分	一般 / 必修		
授業形態	講義		単位の種別と単位数	学修単位: 2		
開設学科	電気情報工学科 (情報工学コース)		対象学年	4		
開設期	前期		週時間数	2		
教科書/教材	野田尚史・森口稔著：日本語を話すトレーニング (ひつじ書房)					
担当教員	善塔 正志					
到達目標						
1) 報告・論文を、整理した情報を基にして、主張が効果的に伝わるように論理の構成や展開を工夫し、作成することができる。 2) 作成した報告・論文の内容および自分の思いや考えを、的確に口頭発表することができる。 3) 課題に応じ、根拠に基づいて議論できる。						
ルーブリック						
	理想的な到達レベルの目安		標準的な到達レベルの目安		未到達レベルの目安	
評価項目1	明確な結論・意見・報告を分かりやすく、論理的・実証的、レイアウトにも優れたレジメに作成できる。		明確な結論・意見・報告を分かりやすく、論理的・実証的なレジメに作成できる。		結論・意見・報告を示す材料は上げられるが構成・レイアウトに不備がある。	
評価項目2	動作・スピード・わかりやすさに優れたプレゼンテーションができ、質問にも的確に答えることができる。		準備されたプレゼンテーションができるが、質問に対して即座に適切な回答ができない。		読み合わせに近いプレゼンテーションとなっている。	
評価項目3	テーマに即した意味のある発言が、簡潔・論理的・実証的にできる。		テーマに合った、意味のある発言だが、冗長となっている。		テーマから外れてはいないが、未整理な発言内容である。	
学科の到達目標項目との関係						
学習・教育目標 (A) 学習・教育目標 (E)						
教育方法等						
概要	テキストの設問に従った学生の発表と、それに対する質疑応答を中心に授業を進行する。日本語を使用する様々な場面での諸問題を取り上げ、日本語の表現と日本人の発想の特徴について、知識の整理、自発的な考察、適切な実践により習得することを目標とする。					
授業の進め方・方法	講義形式。学生のプレゼンテーション (A4 1 枚のレジメを使用) と質疑応答を中心に、各テーマの理解とプレゼン技術の習得をはかる。					
注意点	事前学習を含め、発表と質疑応答に意欲的に取り組み、国語表現に必要な知識と技術を確実に習得するよう心がけること。なお、適宜、資料を配付し、小テストを実施する。 合格の対象としない欠席条件(割合) 1/3以上の欠課					
授業計画						
		週	授業内容		週ごとの到達目標	
前期	1stQ	1週	オリエンテーション 授業の概要 発表予定の立案		レジメの作成の仕方、プレゼン注意、それぞれの評価基準が理解できる。	
		2週	問い合わせをする トレーニング1の発表と質疑応答 上記問題点の考察と整理		「問い合わせ」のテーマを理解し、必要な技術 (5w 2H・タイミング・話し方など) を中心としたレジメを作成し・プレゼンテーションすることができる。	
		3週	お願いをする トレーニング3の発表と質疑応答 上記問題点の考察と整理		「お願いする」テーマを理解し、必要な技術 (気配り・タイミング・話し方など) を中心としたレジメを作成し・プレゼンテーションすることができる。	
		4週	誘う・断る・謝る トレーニング5の発表と質疑応答 上記問題点の考察と整理		対他意識に関するテーマを理解し、必要な技術 (気配り・タイミング・話し方) を中心としたレジメを作成し・プレゼンテーションすることができる。	
		5週	インタビューをする トレーニング7の発表と質疑応答 上記問題点の考察と整理		「インタビュー」のテーマを理解し、必要な技術 (事前準備・対象選択・話し方など) を中心としたレジメを作成し・プレゼンテーションすることができる。	
		6週	会議で発言する1 トレーニング10の発表と質疑応答 上記問題点の考察と整理		「会議での発言」のテーマを理解し、必要な技術 (報告資料・提案資料・意見の出し方など) を中心としたレジメを作成し・プレゼンテーションすることができる。	
		7週	会議で発言する2 トレーニング10の発表と質疑応答 上記問題点の考察と整理		「会議での発言」のテーマを理解し、必要な技術 (意見整理・決定の仕方・会議進行など) を中心としたレジメを作成し・プレゼンテーションすることができる。	
		8週	中間試験		テーマ・場面別に適切な具体例を示すことができる。	
	2ndQ	9週	分野別課題研究研究1 受講者に関係の深い事例研究		テーマ別の事例について議論として意見をだすことができる。	
		10週	やさしい日本語 トレーニング12の発表と質疑応答 上記問題点の考察と整理		「プレゼンテーション」のテーマを理解し、必要な技術 (公的表現・用語選択・図表作成など) を中心とした。	
		11週	プレゼンテーション1 トレーニング13の発表と質疑応答 上記問題点の考察と整理		「プレゼンテーション」のテーマを理解し、必要な技術 (レジメ作成・材料選択・レイアウトなど) を中心としたレジメを作成し・プレゼンテーションすることができる。	
		12週	プレゼンテーション2・研究発表1 トレーニング13・14の発表と質疑応答 上記問題点の考察と整理		「研究発表」のテーマを理解し、必要な技術 (資料訂正・序論の構成・資料作成など) を中心としたレジメを作成し・プレゼンテーションすることができる。	

		13週	研究発表 2 トレーニング 1 4 の発表と質疑応答 上記問題点の考察と整理	「研究発表」のテーマを理解し、必要な技術（スライド・質疑応答など）を中心としたレジメを作成し・プレゼンテーションすることができる。
		14週	面接 1 トレーニング 1 5 の発表と質疑応答 上記問題点の考察と整理	「面接」のテーマを理解し、必要な技術（質問意図・種類別の基準・自己紹介の仕方など）を中心としたレジメを作成し・プレゼンテーションすることができる。
		15週	面接 2 トレーニング 1 5 の発表と質疑応答 上記問題点の考察と整理	
		16週	期末試験	テーマ・場面別に適切な具体例を示すことができる。

モデルコアカリキュラムの学習内容と到達目標

分類	分野	学習内容	学習内容の到達目標	到達レベル	授業週
----	----	------	-----------	-------	-----

評価割合

	試験	発表	相互評価	態度	ポートフォリオ	その他	合計
総合評価割合	50	50	0	0	0	0	100
基礎的能力	50	50	0	0	0	0	100
専門的能力	0	0	0	0	0	0	0
分野横断的能力	0	0	0	0	0	0	0