

明石工業高等専門学校		開講年度	令和02年度 (2020年度)	授業科目	英語Ⅱ A
科目基礎情報					
科目番号	0028		科目区分	一般 / 必修	
授業形態	講義		単位の種別と単位数	履修単位: 2	
開設学科	都市システム工学科		対象学年	2	
開設期	通年		週時間数	2	
教科書/教材	野村和宏:「Perspective English Communication I&II」／編集部:「Perspective I&II 本文完成ノート」／編集部:「Perspective I&II WORKBOOK」				
担当教員	井上 英俊				
到達目標					
1) 中学で既習の語彙の定着を図り、高等学校学習指導要領に準じた新出語彙を習得して適切に運用できる。 2) 中学で既習の文法に加え、高等学校学習指導要領に準じた文法を習得して適切に運用できる。 3) 中学で既習の文構造に加え、高等学校学習指導要領に準じた文構造を習得して適切に運用できる。 4) 平易な英語で書かれた文章を読み、その概要を把握し必要な情報を読み取ることができる。 5) 明瞭で聞き手に伝わるような発話ができるよう、英語の発音・アクセントの規則を習得して適切に運用できる。					
ルーブリック					
	理想的な到達レベルの目安		標準的な到達レベルの目安		未到達レベルの目安
評価項目1	高等学校学習指導要領に準じた新出語彙を十分に習得して適切に運用できる。		高等学校学習指導要領に準じた新出語彙を習得して運用できる。		高等学校学習指導要領に準じた新出語彙を習得していない。
評価項目2	高等学校学習指導要領に準じた文法や文構造を十分に習得して適切に運用できる。		高等学校学習指導要領に準じた文法や文構造を習得して運用できる。		高等学校学習指導要領に準じた文法や文構造を習得していない。
評価項目3	高等学校学習指導要領に準じた文構造を十分に習得して適切に運用できる。		高等学校学習指導要領に準じた文構造を習得して適切に運用できる。		高等学校学習指導要領に準じた文構造を習得していない。
評価項目4	平易な英語で書かれた文章を読み、その概要を十分に把握し必要な情報を読み取ることができる。		平易な英語で書かれた文章を読み、その概要を把握し必要な情報を読み取ることができる。		平易な英語で書かれた文章を読み、その概要を把握できない。
評価項目5	英語の発音・アクセントの規則を十分に習得して適切に運用できる。		英語の発音・アクセントの規則を習得して適切に運用できる。		英語の発音・アクセントの規則を習得していない。
学科の到達目標項目との関係					
学習・教育到達度目標 (B) 学習・教育到達度目標 (E)					
教育方法等					
概要	中学校既習事項をもとに英文の基本構造を理解し、読解力を身につける。簡単な英文を聞き取り、表現する力を身につける。単語テストを適宜行い、語彙力強化を図る。				
授業の進め方・方法	毎回、本文完成ノートの該当箇所を予習した上で授業に出席すること。				
注意点	小テストは語彙を増やす良い機会として、十分に活用すること。遅刻や欠席による小テストの未受験は0点の扱いとする。 合格の対象としない欠席条件(割合) 1/4以上の欠課				
授業計画					
		週	授業内容	週ごとの到達目標	
前期	1stQ	1週	授業ガイダンス (授業の進行方法、学習方法など)	授業内容や課題について理解する。	
		2週	Lesson 6 Part 1/2	レッスンの課題として設定されている語彙・文法などを習得する。	
		3週	Lesson 6 Part 2/3	レッスンの課題として設定されている語彙・文法などを習得する。	
		4週	Lesson 6 Part 3/4	レッスンの課題として設定されている語彙・文法などを習得する。	
		5週	Lesson 6 演習問題	演習問題を正しく解答する。	
		6週	Lesson 8 Part 1/2	中学校既習事項をもとに英文の基本構造を理解する。	
		7週	Lesson 8 Part 2/3	演習問題を正しく解答する。	
		8週	中間試験	これまでの学習内容の理解力を試す。	
	2ndQ	9週	中間試験返却および解説	弱点の克服を目指す。	
		10週	Lesson 8 Part 3/4	レッスンの課題として設定されている語彙・文法などを習得する。	
		11週	Lesson 8 演習問題	演習問題を正しく解答する。	
		12週	Lesson 9 Part 1/2	レッスンの課題として設定されている語彙・文法などを習得する。	
		13週	Lesson 9 Part 2/3	レッスンの課題として設定されている語彙・文法などを習得する。	
		14週	Lesson 9 Part 3/4	レッスンの課題として設定されている語彙・文法などを習得する。	
		15週	後期総復習	これまでの学習内容について弱点を把握し期末試験に備える。	
		16週	期末試験	これまでの学習内容の理解力を試す。	
後期	3rdQ	1週	Lesson 9 演習問題	演習問題を正しく解答する。	
		2週	Lesson 1 Part 1/2	レッスンの課題として設定されている語彙・文法などを習得する。	

		3週	Lesson 1 Part 2/3	レッスンの課題として設定されている語彙・文法などを習得する。
		4週	Lesson 1 Part 3/4	レッスンの課題として設定されている語彙・文法などを習得する。
		5週	Lesson 1 演習問題	演習問題を正しく解答する。
		6週	Lesson 2 Part 1/2	レッスンの課題として設定されている語彙・文法などを習得する。
		7週	Lesson 2 Part 2/3	レッスンの課題として設定されている語彙・文法などを習得する。
		8週	中間試験	これまでの学習内容の理解力を試す。
	4thQ	9週	中間試験返却および解説	弱点の克服を目指す。
		10週	Lesson 2 Part 3/4	レッスンの課題として設定されている語彙・文法などを習得する。
		11週	Lesson 2 演習問題	演習問題を正しく解答する。
		12週	Lesson 3 Part 1/2	レッスンの課題として設定されている語彙・文法などを習得する。
		13週	Lesson 3 Part 2/3	レッスンの課題として設定されている語彙・文法などを習得する。
		14週	Lesson 3 Part 3/4	レッスンの課題として設定されている語彙・文法などを習得する。
		15週	後期総復習	これまでの学習内容について弱点を把握し期末試験に備える。
		16週	期末試験	これまでの学習内容の理解力を試す。

モデルコアカリキュラムの学習内容と到達目標

分類		分野	学習内容	学習内容の到達目標	到達レベル	授業週
基礎的能力	人文・社会科学	英語	英語運用の基礎となる知識	聞き手に伝わるよう、句・文における基本的なリズムやイントネーション、音のつながりに配慮して、音読あるいは発話できる。	2	
				明瞭で聞き手に伝わるような発話ができるよう、英語の発音・アクセントの規則を習得して適切に運用できる。	2	
				中学で既習の語彙の定着を図り、高等学校学習指導要領に準じた新出語彙、及び専門教育に必要な英語専門用語を習得して適切な運用ができる。	2	
				中学で既習の文法や文構造に加え、高等学校学習指導要領に準じた文法や文構造を習得して適切に運用できる。	2	
			英語運用能力の基礎固め	日常生活や身近な話題に関して、毎分100語程度の速度ではっきりとした発音で話された内容から必要な情報を聞きとることができる。	2	
				日常生活や身近な話題に関して、自分の意見や感想を基本的な表現を用いて英語で話すことができる。	2	
				説明や物語などの文章を毎分100語程度の速度で聞き手に伝わるように音読ができる。	2	
				平易な英語で書かれた文章を読み、その概要を把握し必要な情報を読み取ることができる。	2	
				日常生活や身近な話題に関して、自分の意見や感想を整理し、100語程度のまとまりのある文章を英語で書くことができる。	2	
				母国以外の言語や文化を理解しようとする姿勢をもち、実際の場面で積極的にコミュニケーションを図ることができる。	2	
				実際の場面や目的に応じて、基本的なコミュニケーション方略(ジェスチャー、アイコンタクト)を適切に用いることができる。	1	
				日本語と特定の外国語の文章を読み、その内容を把握できる。	2	
				他者とコミュニケーションをとるために日本語や特定の外国語で正しい文章を記述できる。	1	
				他者が話す日本語や特定の外国語の内容を把握できる。	2	
				日本語や特定の外国語で、会話の目標を理解して会話を成立させることができる。	1	
				円滑なコミュニケーションのために図表を用意できる。	1	
				円滑なコミュニケーションのための態度をとることができる(相づち、繰り返し、ボディランゲージなど)。	1	
分野横断的能力	汎用的技能	汎用的技能	汎用的技能	日本語と特定の外国語の文章を読み、その内容を把握できる。	2	
				他者とコミュニケーションをとるために日本語や特定の外国語で正しい文章を記述できる。	1	
				他者が話す日本語や特定の外国語の内容を把握できる。	2	
				日本語や特定の外国語で、会話の目標を理解して会話を成立させることができる。	1	
				円滑なコミュニケーションのために図表を用意できる。	1	
				円滑なコミュニケーションのための態度をとることができる(相づち、繰り返し、ボディランゲージなど)。	1	

評価割合

	試験	課題提出	小テスト	その他	合計
総合評価割合	65	15	20	0	100
基礎的能力	65	15	20	0	100
専門的能力	0	0	0	0	0
分野横断的能力	0	0	0	0	0