| 明石工業高等専門学校 | | 開講年度 | 平成31年度 | (2019年度) | 授業科目 | 英会話 I | | |
|------------|---|------|--------|----------|--------|-------|--|--|
| 科目基礎情報 | | | | | | | | |
| 科目番号 | 0047 | | | 科目区分 | 一般 / 必 | 修 | | |
| 授業形態 | 講義 | | | 単位の種別と単位 | 数 履修単位 | : 2 | | |
| 開設学科 | 建築学科 | | | 対象学年 | 3 | | | |
| 開設期 | 通年 | | | 週時間数 | 2 | 2 | | |
| 教科書/教材 | Ready to Present: A Guide to Better Presentations; by Herman Bartelen and Malcolm Kostiuk; Copyright 2019; National Georaphic Learning/Cengage Learning; ISBN: 978-4-86312-351-9. | | | | | | | |
| 担当教員 | ハーバートジ | ジョン | | | | | | |
| 到達日煙 | | | | | | | | |

By the end of this course, the students should be able to prepare 3 to 4-minute English presentations, and they should understand the cultural norms of giving presentations in an English speaking context.

To this end, the students will be required to work on improving their English communication and presentation skills in the following areas as described in the textbook:

1) Creating a confident presentation delivery which utilizes good posture, eye contact, gestures, and voice inflection.
2) Displaying useful visual aids with well prepared slides to support their speech.
3) Writing a well structured speech with a good introduction, body, and conclusion.

ルーブリック

| | 理想的な到達レベルの目安 | 標準的な到達レベルの目安 | 未到達レベルの目安 | | | |
|------------------|--|---|---|--|--|--|
| Good Delivery | Stand up straight, look at the audience, use natural gestures and appropriate voice inflection | Stand up straight, look at the audience, use planned gestures, and experiment with voice inflection | Slouch as you read without gestures or voice inflection | | | |
| Good Visual Aids | Prepare very interesting and meaningful slides and synchronize them perfectly with your speech performance | Prepare easily understood and meaningful slides and use them appropriately | Prepare crowded slides that are hard to read without practicing slide synchronization | | | |
| Good Content | Make sure you have a well- structured presentation with all of the components of a speech described in your textbook. | Create a good English speech introduction, body, and conclusion | Fail to make your message clear or fail to organize your message in a logical order | | | |
| Good English | Speak clearly with excellent English vocabulary and grammar | Speak clearly with understandable English vocabulary and grammar | Use only katakana to speak English | | | |
| 学科の列達日博頂日との間位 | | | | | | |

|学科の到達目標項目との関係

学習・教育到達度目標 (B) 学習・教育到達度目標 (E)

教育方法等

| 概要 | The objective of this course is to develop the oral English communication skills necessary for making academic and professional presentations in English. The course will focus on strategies for creating and delivering presentations, and plenty of English language support will be provided by the textbook and the teacher as needed. |
|-----------|--|
| 授業の進め方・方法 | Each semester, teams of 3 or 4 students will prepare and perform English presentations. All team members will be graded for preparing the presentations. However, only one team member has to speak for each of these 3-4 minute "Solo Presentations." And, every presentation must be performed by a different team member each time, so that everyone performs a "Solo Presentation" once by the end of each semester (twice in the academic year). For teams of 4, the 3rd and 7th presentations should be performed in pairs, but the same members cannot perform both presentations. That is, Student A and B can perform the Unit 3 presentation, but then, Students C and D from the same group would have to do the Unit 7 presentation. Then, in lessons 14 and 29, all 3 or 4 team members together must perform presentations for Unit 4 and Unit |

8, respectively Active participation in English is essential for completing this course successfully. During this class, being more than 15 minutes late, doing coursework for other professors, sleeping, talking out-of-turn at length, playing smart phone games, and any similar actions that distract one's focus away from class will result in a recorded absence or a required make-up class. Class participation will be graded in combination with each individuals contribution to helping the solo presenters to prepare for their solo presentations. 合格の対象としない欠席条件(割合) 1/4以上の欠課

極業計型

注意点

| 授業計画 | <u> </u> | 1. | T | I |
|------|----------|----|--|---|
| | | 週 | 授業内容 | 週ごとの到達目標 |
| | | 1週 | Init 1: Self-Introductions (Activities to be overed) (15 min.) Share and Communicate (15 min.) Watch the Model Procentation | Write a well organized introduction, body, and conclusion for a self-introduction speech. |
| 前期 | 1stQ | 2週 | Unit 1: Self-Introductions (Activities to be covered) - (15 min.) Presentation Practice - (60 min.) Student Presentations - (15 min.) Self-Reflection | Focus on making good eye contact and controlling your voice. |
| | | 3週 | Unit 2: An Important Person or Thing (Activities to be covered) - (30 min.) Share and Communicate - (20 min.) Watch the Model Presentation - (20 min.) Language to Be Used - (20 min.) Presentation Skills | Create a speech with smooth transitions and relevant stories about something or someone important to you. |

| | | | | 1 |
|----|------|-----|---|---|
| | | 4週 | Unit 2: An Important Person or Thing (Activities to be covered) - (05 min.) Vocal Warm-Ups, Tongue Twisters - (25 min.) Plan and Write - (60 min.) Presentation Skills | Create a speech with smooth transitions and relevant stories about something or someone important to you. |
| | | 5週 | Unit 2: An Important Person or Thing (Activities to be covered) - (05 min.) Vocal Warm-Ups, Tongue Twisters - (50 min.) Plan and Write - (35 min.) Presentation Skills | Create a speech with smooth transitions and relevant stories about something or someone important to you. |
| | | 6週 | Unit 2: An Important Person or Thing (Activities to be covered) - (05 min.) Class Warm-Ups and Relaxation - (10 min.) Presentation Practice - (70 min.) Student Presentations - (05 min.) Self-Reflection | Focus on using appropriate facial and hand gestures, the "Read, Look Up, Present" technique, and the "Dos and Don'ts" of giving a presentation. |
| | | 7週 | Unit 3: Places (Activities to be covered) - (30 min.) Share and Communicate - (20 min.) Watch the Model Presentation - (20 min.) Language to Be Used - (20 min.) Presentation Skills | Write a clear description of a place that you like and explain why you like it. |
| | | 8週 | 中間試験実施せず。 | In place of a mid-term test, 90 minutes of in-class "Plan and Write" time for Unit 3 will be changed to out-of-class homework. |
| | | 9週 | Unit 3: Places (Activities to be covered) - (10 min.) Vocal Warm-Ups, Tongue Twisters - (80 min.) Presentation Skills | Practice making appropriate hand gestures and creating useful slides and graphics. |
| | | 10週 | Unit 3: Places (Activities to be covered) - (05 min.) Class Warm-Ups and Relaxation - (10 min.) Presentation Practice - (70 min.) Student Presentations - (05 min.) Self-Reflection | Focus on using meaningful hand gestures, slides, and graphics. |
| | | 11週 | Unit 4: Opinions (Activities to be covered) - (30 min.) Share and Communicate - (20 min.) Watch the Model Presentation - (20 min.) Language to Be Used - (20 min.) Presentation Skills | Develop confidence in sharing your opinion and supporting your opinion with evidence. |
| | 2ndQ | 12週 | Unit 4 Opinions (Activities to be covered) - (05 min.) Vocal Warm-Ups, Tongue Twisters - (25 min.) Plan and Write - (60 min.) Presentation Skills | Develop confidence in sharing your opinion and supporting your opinion with evidence. |
| | | 13週 | Unit 4: Opinions (Activities to be covered) - (05 min.) Vocal Warm-Ups, Tongue Twisters - (50 min.) Plan and Write - (35 min.) Presentation Skills | Develop confidence in sharing your opinion and supporting your opinion with evidence. |
| | | 14週 | Unit 4: Opinions (Activities to be covered) - (05 min.) Class Warm-Ups and Relaxation - (10 min.) Presentation Practice - (70 min.) Student Presentations - (05 min.) Self-Reflection | Focus on speaking with emphasis and using hand gestures to mark that emphasis. |
| | | 15週 | Review and feedback. | Check understandings and achievements from taking this course. |
| | | 16週 | 期末試験実施せず | taking this course. |
| | | 1週 | Unit 5: Biography (Activities to be covered) - (15 min.) Share and Communicate - (15 min.) Watch the Model Presentation - (20 min.) Language to Be Used - (40 min.) Presentation Skills | Review and improve upon how you use transitions and hand gestures as you describe life experiences. |
| | | 2週 | Unit 5: Biography (Activities to be covered) - (05 min.) Vocal Warm-Ups, Tongue Twisters - (25 min.) Plan and Write - (60 min.) Presentation Skills | Review and improve upon how you use transitions and hand gestures as you describe life experiences. |
| | | 3週 | Unit 5: Biography (Activities to be covered) - (05 min.) Class Warm-Ups and Relaxation - (10 min.) Presentation Practice - (70 min.) Student Presentations - (05 min.) Self-Reflection | Focus on using creative transitions and hand gestures as you describe life experiences. |
| 後期 | 3rdQ | 4週 | Unit 6: Stories (Activities to be covered) - (15 min.) Share and Communicate - (15 min.) Watch the Model Presentation - (20 min.) Language to Be Used - (40 min.) Presentation Skills | Develop storytelling techniques. |
| | | 5週 | Unit 6: Stories (Activities to be covered) - (05 min.) Vocal Warm-Ups, Tongue Twisters - (25 min.) Plan and Write - (60 min.) Presentation Skills | Develop storytelling techniques. |
| | | 6週 | Unit 6: Stories (Activities to be covered) - (05 min.) Class Warm-Ups and Relaxation - (10 min.) Presentation Practice - (70 min.) Student Presentations - (05 min.) Self-Reflection | Focus on establishing the setting and main point of a story. Then, tell the story with emphasis and appropriate gestures. |
| | | 7週 | Unit 7 Solving Problems (Activities to be covered) - (30 min.) Share and Communicate - (20 min.) Watch the Model Presentation - (20 min.) Language to Be Used - (20 min.) Presentation Skills | Write an opinion about an issue and research the facts and opinions about that issue so that you can provide examples to support your opinion. |

| | | 8週 | 中間試験実施せず。 | | | | In place of a mid-term test, 90 minutes of in-class "Plan and Write" time for Unit 7 will be changed to out-of-class homework. | | | |
|-----------|-------------|------------------------------------|--|---|---|--|--|--|--------------------------------------|-----|
| | | 9週 | Unit 7: Solving Problems (Activities to be covered) - (10 min.) Vocal Warm-Ups, Tongue Twisters - (80 min.) Presentation Skills | | | | | | | |
| | | 10週 | - (05 mir - (10 mir - (70 mir | າ.) Clas າ.) Pres າ.) Stud | ing Problems (Activities to be covered) Class Warm-Ups and Relaxation Presentation Practice Student Presentations Self-Reflection | | Focus on using meaningful and supportive examples and numbers with tables and graphs. And, pace yourself as you speak one meaningful language chunk at a time. | | | |
| | 11週 | | Unit 8: Final Presentation (Activities to be covered) - (30 min.) Share and Communicate - (20 min.) Watch the Model Presentation - (20 min.) Language to Be Used - (20 min.) Presentation Skills | | | | Choose a theme for a final presentation. | | | |
| ۷ | 4thQ | 12週 | Unit 8: F covered) - (05 mir - (25 mir | inal Pre | Presentation (Activities to be | | Create, write, and prepare for a great final presentation. | | | |
| | | Unit cove 13週 - (05 - (50 | | it 8: Final Presentation (Activities to be vered) | | | Create, write, and prepare for a great final presentation. | | | |
| | | 14週 | covered) - (05 mir - (10 mir - (70 mir | t 8: Final Presentation (Activities to be ered) 5 min.) Class Warm-Ups and Relaxation | | Focus on using every presentation skill you learned in this course all in one presentation. All of your team members must present together. | | | | |
| | | 15週 | , | | v and foodback | | Check understandings and achievements from taking this course. | | | |
| | | 16週 | 期末試験 | 実施せす | | | | | | |
| モデルコス | アカリキ | ユラムの |)学習内容 | 字と到達 | 達目標 | | | | | _ |
| 分類 | | 分野 | 学習 | 内容 | 学習内容の到達目標 | Ę | | | 到達レベル | 授業週 |
| | | | | | 聞き手に伝わるよう、句・文における基本的なリズムやイントネーション、音のつながりに配慮して、音読あるいは発話できる。 | | | 3 | 前1 | |
| | | | ## | を実出の | 明瞭で聞き手に伝わるような発話ができるよう、英語の発音・アクセントの規則を習得して適切に運用できる。 | | | | | |
| | | | | 暦囲の | | | 用できる。 | , ,(,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,, | 3 | |
| | | | 基 領 知語 | きとなる 戦 | 新出語彙、及び専門 | 定着を図り、高 | 等学校学習 | 指導要領に準じた | | |
| | | | 基 領 | きとなる 戦 | 新出語彙、及び専門 切な運用ができる。 中学で既習の文法や | の定着を図り、高 引教育に必要とな の文構造に加え、 | 等学校学習 る英語専門 高等学校学 | 指導要領に準じた 用語を習得して適 | | |
| | | | 基 知 記 … … | きとなる 戦 | 新出語彙、及び専門切な運用ができる。 中学で既習の文法や た文法や文構造を習 日常生活や身近な記 | 定着を図り、高 教育に必要とない ウ文構造に加え、 は得して適切に運 が題に関して、自 | 等学校学習 る英語専門 高等学校学 用できる。 分の意見や | 指導要領に準じた 用語を習得して適 習指導要領に準じ | 3 | |
| 基礎的能力 | 人文・社 | 会英語 | 知語 英語 力 <i>0</i> | せとなる ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ | 新出語彙、及び専門切な運用ができる。 中学で既習の文法や た文法や文構造を習 日常生活や身近な記 現を用いて英語で記 母国以外の言語や文 | 定着を図り、高まないできない。 対育に必要とないでは、 で構造に加え、 は得して適切に運 ができる。 ではないできる。 ではないできる。 | 等学校学習 る英語専門 高等で学る。 分の意見や 。 とする姿勢 | 指導要領に準じた 用語を習得して適 習指導要領に準じ 感想を基本的な表 をもち、実際の場 | 3 | |
| 基礎的能力 | 人文・社: 科学 | 会英語 | 知語 | 至軍用能 | 新出語彙、及び専門切な運用ができる。 中学で既習の文法やた文法や文構造を習 日常生活や身近な記現を用いて英語で記 現を用いて英語で記 毎国以外の言語や文面で積極的にコミュ 実際の場面や目的に | 定着を図り、高まないでは、高まないでは、高いでは、できないでは、できないでは、できないできない。 できない できる はん いっぱい はい | 等学校学習 高等学で 高等で 第一のの。 と図ること コ なコニュー | 指導要領に準じた用語を習得して適習指導要領に準じ感想を基本的な表をもち、実際の場できる。ケーション方略 | 3 3 3 | |
| 基礎的能力 | 人文・社: 科学 | 会 英語 | 知語 英語 力 <i>0</i> | 至軍用能 | 新出語彙、及び専門切な運用ができる。 中学で既習の文法やた文法や文構造を習 日常生活や身近な記現を用いて英語で記 現を用いて英語で記 明本ので積極的にコミュ 実際の場面や目的に (ジェスチャー、アー 母国以外の言語や文 | 定着を図り、高までは、 高までは、 高までは、 できない できない できない できない できる はい できる できない できる できない できる できない しょう にんじ マクト (化を理解しようで) にん できない しょう できない しょう できない にん できない にん できない しょう にん にん できない しょう にん にん できない しょう にん にん きゅう にん いん にん きゅう しょう にん にん きゅう しょう にん にん きゅう にん いん にん しょう にん にん にん にん いん にん にん にん にん にん にん にん にん にん いん にん いん にん いん にん いん にん いん にん いん にん にん いん にん にん にん いん にん | 等学の 高用 分。 と図 な適 と 3 は 3 は 3 は 3 は 3 は 3 は 3 は 3 は 3 は 3 | 指導要領に準じた用語を習得して適習指導要領に準じ感想を基本的な表をもち、、実際の場できる。シガできる。シガできる。をもち、教室内外 | 3 3 3 3 | |
| 基礎的能力 | 人文・社: 科学 | 会英語 | 知 英 力 め | 吾運用能 D基礎固 | 新出語彙、及び専門切な運用ができる。 中学な法や文構造を記述を 日常生活や身近話を 日常生活で受英語を 日間を用いののに 日間を用いののに 日間で積極的に は 実際の場面でします。 (ジェスチャー、アクロリカー) で 関連であるトピックで で で で の で の の の の の の の の の の の の の の | 定着を図り、高別教育に必要となった。 対育に必要となった。 対構造に加え、通過に関してできる。 はできたでします。 になではないでします。 になではないでします。 になではないではないではない。 にないないではないではないではない。 にないて、2000では、これではないではないではない。 にでいて、2000では、これではないではないではないではない。 にでいて、2000ではないではないではないではないではないではないではないではないではない。 これではいるではないではないではないではないではないではないではないではないではないではない | 等 | 指導要領に準じた用語を習得して適習指導要領に準じ感想を基本的な表をもちる。シガできる。シガできる。をもちる。をもちる。をもちる。をもちる。 | 3 3 3 3 3 | |
| 基礎的能力 | 人文・社: 科学 | 会 英語 | 知 英力め 英力 | 至軍用能 | 新出語彙、及び専門切な運用ができる。 中学で既習の文法や方文法や文法や文法や中学生活で明認の文法で思現を用いて英語語でで、 明定を開いて、 中学で、 中学で、 中学で、 中学で、 中学で、 中学で、 中学で、 中学で | 定着を図り、高は教育に必要となる。 対育に必要となる。 はではではではできる。 はではできる。 ではなできる。 ではなでできる。 ではなでできる。 ではなでできる。 ではなでできる。 ではなでできる。 ではなできる。 ではなできる。 ではないではないではないではないではないではないではないではないではないではない | 等る 高用 分。 と図 な適 とを 語留 野学英 等での する コ切 すと 程意の でるこ ミに るる 度し プッ 勢が ニい 勢と 文書 ぜ | 指導要領に準じた調理指導要領に準じで調理指導要領に準じのでは、 | 3 3 3 3 3 3 | |
| 基礎的能力 | 人文・社: 科学 | 会 英語 | 知 英力め 英力 | 戦 吾運用能 D基礎固 吾運用能可上のた | 新出語彙、及び専門切な運用ができる。 中学な法やすりできる。 中学な法やすりできる。 中学な法やすりででは、 中学などででは、 中学などでは、 中学などでは、 中学などでは、 中学など、 中学など、 中学など、 中学など、 日常生活ででする。 日本では、 日本でも、 日本でも 日本でも 日本でも 日本でも 日本でも 日本でも 日本でも 日本でも | 定着を図り、高は 対育に必要とない。 はではではないできる。 はではできる。 はではできる。 はできる。 はできる。 はできる。 はできる。 はできる。 はできる。 はできる。 はできる。 はできる。 はできる。 はでからない。 はでする。 はでする。 はでする。 はでする。 はでする。 はでする。 はでする。 はでする。 はでする。 はでする。 はでする。 はでする。 はでする。 はでする。 はでする。 はでする。 はでする。 はではない。 はではない。 はいではないではない。 はいではないではない。 はいではないではない。 はいではないではないではないではないではないではないではないではないではないでは | 等る 高用 分。 と図 な適とを 語留野関 な | 指導要領に準じた適 習指導要領に準じて 習指導要領に準じ 感想を基本的な表 をでする。ショが、表 をもきる。ショが、教。 ランできるラグでといき をしたさきるラグでさい答 でした。 でいまないででいる をができる。 ラが、もた。 ラ・、 カン・ カン・ カン・ カン・ カン・ カン・ カン・ カン・ カン・ カン・ | 3 3 3 3 3 3 3 | |
| | 人文・社: 科学 | 会 英語 | 知 英力め 英力 | 戦 吾運用能 D基礎固 吾運用能可上のた | 新出語彙、及び書きる。 大変で書きる。 大変できる。 大変になった。 からないないないないないないないないないないないないないないないないないないない | 定着を図り、高は 対育に必要とない。 はではではないできる。 はではできる。 はではできる。 はできる。 はできる。 はできる。 はできる。 はできる。 はできる。 はできる。 はできる。 はできる。 はできる。 はでからない。 はでする。 はでする。 はでする。 はでする。 はでする。 はでする。 はでする。 はでする。 はでする。 はでする。 はでする。 はでする。 はでする。 はでする。 はでする。 はでする。 はでする。 はではない。 はではない。 はいではないではない。 はいではないではない。 はいではないではない。 はいではないではないではないではないではないではないではないではないではないでは | 等る 高用 分。 と図 な適とを 語留野関 な | 指導要領に準じた適 習指導要領に準じて 習指導要領に準じ 感想を基本的な表 をでする。ショが、表 をもきる。ショが、教。 ランできるラグでといき をしたさきるラグでさい答 でした。 でいまないででいる をができる。 ラが、もた。 ラ・、 カン・ カン・ カン・ カン・ カン・ カン・ カン・ カン・ カン・ カン・ | 3 3 3 3 3 3 3 | |
| | 人文・社: 科学 | Solo Pre Prepara | 知 英力め 英力めの 英ipinのののののでは、 英ipinののののでは、 英ipinのののでは、 英ipinのののでは、 英ipinのののでは、 英ipinのののでは、 英ipinのののでは、 英ipinののでは、 本ipinoのでは、 本ipinoのでは、 本ipinoのでは、 本ipi | 語運用能固語運用能可上のである。 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ | 新出語彙、及び書きる。 大変で書きる。 大変できる。 大変になった。 からないないないないないないないないないないないないないないないないないないない | 定着を図り、高は 対育に必要とない。 はではではないできる。 はではできる。 はではできる。 はできる。 はできる。 はできる。 はできる。 はできる。 はできる。 はできる。 はできる。 はできる。 はできる。 はでからない。 はでする。 はでする。 はでする。 はでする。 はでする。 はでする。 はでする。 はでする。 はでする。 はでする。 はでする。 はでする。 はでする。 はでする。 はでする。 はでする。 はでする。 はではない。 はではない。 はいではないではない。 はいではないではない。 はいではないではない。 はいではないではないではないではないではないではないではないではないではないでは | 等る 高用 分。 と図 な適 とを 語留 野関 な は 学英 等で の する コ切 すと 程意 のす コ表 です 校る 見 るこ ミに るる 度し プる ミ現 で りゅう で 勢が 二い 勢と 文書 ゼ単 二 『 Hotely の と 勢が 二い 勢と 文書 ゼ単 二 『 Hotely の か りゅう か りゅう か りゅう と か りゅう と か りゅう か りゅう と い りゅう と か りゅう と か りゅう と い りゅう と に い りゅう と い りゅう と に に い り に い りゅう と に い りゅう と に と に い りゅう と に に い りゅう と に い りょ と に い りょ と に い りょ と に い りゅう と に い りょう と に い りょう と に い り に い い り に い い り に い い り に い り に い り に い り に い り に い い り に い い り に い い | 指導要領に準じた適 習指導要領に準じて 習指導要領に準じ 感想を基本的な表 をでする。ショが、表 をもきる。ショが、教。 ランできるラグでといき をしたさきるラグでさい答 でした。 でいまないででいる をができる。 ラが、もた。 ラ・、 カン・ カン・ カン・ カン・ カン・ カン・ カン・ カン・ カン・ カン・ | 3 3 3 3 3 3 3 3 | |
| 基礎的能力評価割合 | | Solo Pre | 知 英力め 英力めの 英ipinのののののでは、 英ipinののののでは、 英ipinのののでは、 英ipinのののでは、 英ipinのののでは、 英ipinのののでは、 英ipinのののでは、 英ipinののでは、 本ipinoのでは、 本ipinoのでは、 本ipinoのでは、 本ipi | 語運用能固語運用能可上のである。 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ | 新出語彙、及び専門切な運用ができる。中では連門できる。中では一個では一個では一個では一個では一個では一個では、一個では一個ででは、一個では、一個 | 定着を図り、高は教育に必要となる。 対策では、できる。 では、では、できる。 できる。 では、 では、 では、 では、 では、 では、 では、 では、 | 等る 高用 分。 と図 な適 とを 語留 野関 な は 学英 等で の する コ切 すと 程意 のす コ表 です 校る 見 るこ ミに るる 度し プる ミ現 で りゅう で 勢が 二い 勢と 文書 ゼ単 二 『 Hotely の と 勢が 二い 勢と 文書 ゼ単 二 『 Hotely の か りゅう か りゅう か りゅう と か りゅう と か りゅう か りゅう と い りゅう と か りゅう と か りゅう と い りゅう と に い りゅう と い りゅう と に に い り に い りゅう と に い りゅう と に と に い りゅう と に に い りゅう と に い りょ と に い りょ と に い りょ と に い りゅう と に い りょう と に い りょう と に い り に い い り に い い り に い い り に い り に い り に い り に い り に い い り に い い り に い い | 指導要領に準じた調理指導要領に準じて適理指導要領に準じ、動力を基本的な表をできる。シーンである。というできるのができる。をができる。のできるのができる。のできるできる。のできるのができる。のできるのででいました。これができるがなどのできるがなどのできなができる。これができるがなどのできるがなどのできなができる。 | 3 3 3 3 3 3 3 3 | |