

|                                                                                                          |                                                                                                                             |                                 |                                                                                                       |                                            |                                     |                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------------|
| 大島商船高等専門学校                                                                                               |                                                                                                                             | 開講年度                            | 令和06年度 (2024年度)                                                                                       |                                            | 授業科目                                | 実践英語 I                                  |
| 科目基礎情報                                                                                                   |                                                                                                                             |                                 |                                                                                                       |                                            |                                     |                                         |
| 科目番号                                                                                                     | 0001                                                                                                                        |                                 | 科目区分                                                                                                  | 一般 / 必修                                    |                                     |                                         |
| 授業形態                                                                                                     | 授業                                                                                                                          |                                 | 単位の種別と単位数                                                                                             | 学修単位: 2                                    |                                     |                                         |
| 開設学科                                                                                                     | 電子・情報システム工学専攻                                                                                                               |                                 | 対象学年                                                                                                  | 専1                                         |                                     |                                         |
| 開設期                                                                                                      | 後期                                                                                                                          |                                 | 週時間数                                                                                                  | 2                                          |                                     |                                         |
| 教科書/教材                                                                                                   | "Business Vocabulary in Use Intermediate" Third Edition, Cambridge University Press                                         |                                 |                                                                                                       |                                            |                                     |                                         |
| 担当教員                                                                                                     | 井口 智彰                                                                                                                       |                                 |                                                                                                       |                                            |                                     |                                         |
| 到達目標                                                                                                     |                                                                                                                             |                                 |                                                                                                       |                                            |                                     |                                         |
| (1) ビジネス英語の基本的な語彙や表現が理解できる。<br>(2) 状況に応じて、英語を用いてビジネスで必要なコミュニケーションを取ることができる。<br>(3) 実務に必要な長文を正確に読むことができる。 |                                                                                                                             |                                 |                                                                                                       |                                            |                                     |                                         |
| ルーブリック                                                                                                   |                                                                                                                             |                                 |                                                                                                       |                                            |                                     |                                         |
|                                                                                                          | 理想的な到達レベルの目安                                                                                                                |                                 | 標準的な到達レベルの目安                                                                                          |                                            | 未到達レベルの目安                           |                                         |
| 評価項目1                                                                                                    | ビジネス英語の基礎的な語彙や表現が理解できる。                                                                                                     |                                 | ビジネス英語の基礎的な語彙や表現がある程度理解できる。。                                                                          |                                            | ビジネス英語の基礎的な語彙や文法事項が充分理解できていない。      |                                         |
| 評価項目2                                                                                                    | ある程度の速度でまとまった量の英文が正確に読める。                                                                                                   |                                 | まとまった量の英文が正確に読める。                                                                                     |                                            | 時間をかけてもまとまった量の英文が正確に読めない。           |                                         |
| 学科の到達目標項目との関係                                                                                            |                                                                                                                             |                                 |                                                                                                       |                                            |                                     |                                         |
| JABEE J(09)<br>本校 (1)-a 専攻科 (5)-b 専攻科 (5)-d                                                              |                                                                                                                             |                                 |                                                                                                       |                                            |                                     |                                         |
| 教育方法等                                                                                                    |                                                                                                                             |                                 |                                                                                                       |                                            |                                     |                                         |
| 概要                                                                                                       | 教科書に沿って、ビジネス英語の基本的な語彙や表現の定義を理解し、演習問題によりその運用能力を高めることを目標とする。授業は原則として英語で行い、「聞く」「話す」といった音声での言語活動をできるだけ取り入れる。                    |                                 |                                                                                                       |                                            |                                     |                                         |
| 授業の進め方・方法                                                                                                | 授業の進め方については、初回到授業で説明する。2回目以降の授業では、各課の新出語句や文法事項等については、事前に割り当てられた担当者が行うものとする。<br>語彙や文法事項などの言語知識を定着させるために、定期的に単語テストや小テストを実施する。 |                                 |                                                                                                       |                                            |                                     |                                         |
| 注意点                                                                                                      | 事前に必ず教科書本文の音声聞き、音読できるようにしておくこと。<br>授業には必ず英和辞典（電子辞書）と（できれば参考書）を持参する。                                                         |                                 |                                                                                                       |                                            |                                     |                                         |
| 授業の属性・履修上の区分                                                                                             |                                                                                                                             |                                 |                                                                                                       |                                            |                                     |                                         |
| <input checked="" type="checkbox"/> アクティブラーニング                                                           |                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> ICT 利用 |                                                                                                       | <input checked="" type="checkbox"/> 遠隔授業対応 |                                     | <input type="checkbox"/> 実務経験のある教員による授業 |
| 授業計画                                                                                                     |                                                                                                                             |                                 |                                                                                                       |                                            |                                     |                                         |
|                                                                                                          |                                                                                                                             | 週                               | 授業内容                                                                                                  |                                            | 週ごとの到達目標                            |                                         |
| 後期                                                                                                       | 3rdQ                                                                                                                        | 1週                              | ガイダンス：講義の方針について説明する。<br>1. Work and jobs, 2. Ways of working<br><br>時制・品詞の機能                          |                                            | 基本的な語彙や表現が理解でき、状況に応じて適切に使用することができる。 |                                         |
|                                                                                                          |                                                                                                                             | 2週                              | 3, Recruitment and selection, 4. Skills and Qualifications<br>5. Pay and benefit                      |                                            | 基本的な語彙や表現が理解でき、状況に応じて適切に使用することができる。 |                                         |
|                                                                                                          |                                                                                                                             | 3週                              | 6. People and workplace<br>7. Companies and careers                                                   |                                            | 基本的な語彙や表現が理解でき、状況に応じて適切に使用することができる。 |                                         |
|                                                                                                          |                                                                                                                             | 4週                              | 8. Problems at work, 9. Managers, executives and directors<br>10. Businesspeople and business leaders |                                            | 基本的な語彙や表現が理解でき、状況に応じて適切に使用することができる。 |                                         |
|                                                                                                          |                                                                                                                             | 5週                              | 11. Organizations 1<br>12. Organizations 2                                                            |                                            | 基本的な語彙や表現が理解でき、状況に応じて適切に使用することができる。 |                                         |
|                                                                                                          |                                                                                                                             | 6週                              | 13. Manufacturing and services<br>14. The development process                                         |                                            | 基本的な語彙や表現が理解でき、状況に応じて適切に使用することができる。 |                                         |
|                                                                                                          |                                                                                                                             | 7週                              | 15. Innovation and invention<br>16. Products and services                                             |                                            | 基本的な語彙や表現が理解でき、状況に応じて適切に使用することができる。 |                                         |
|                                                                                                          |                                                                                                                             | 8週                              | 17. Materials and suppliers<br>18. Business philosophies                                              |                                            | 基本的な語彙や表現が理解でき、状況に応じて適切に使用することができる。 |                                         |
|                                                                                                          | 4thQ                                                                                                                        | 9週                              | 19. Buyers, sellers, and the market<br>20. Markets and competitors                                    |                                            | 基本的な語彙や表現が理解でき、状況に応じて適切に使用することができる。 |                                         |
|                                                                                                          |                                                                                                                             | 10週                             | 21. Marketing and marketing orientation<br>22. Products and brands                                    |                                            | 基本的な語彙や表現が理解でき、状況に応じて適切に使用することができる。 |                                         |
|                                                                                                          |                                                                                                                             | 11週                             | 23. Price, 24. Place<br>25. Promotion                                                                 |                                            | 基本的な語彙や表現が理解でき、状況に応じて適切に使用することができる。 |                                         |
|                                                                                                          |                                                                                                                             | 12週                             | 26. E-commerce<br>27. Sales and costs                                                                 |                                            | 基本的な語彙や表現が理解でき、状況に応じて適切に使用することができる。 |                                         |
|                                                                                                          |                                                                                                                             | 13週                             | 28. Profitability and unprofitability<br>29. Getting paid                                             |                                            | 基本的な語彙や表現が理解でき、状況に応じて適切に使用することができる。 |                                         |
|                                                                                                          |                                                                                                                             | 14週                             | 30. Assets, liabilities and the balance sheet<br>31. The bottom line                                  |                                            | 基本的な語彙や表現が理解でき、状況に応じて適切に使用することができる。 |                                         |
|                                                                                                          |                                                                                                                             | 15週                             | 32. Share capital and debt<br>33. Success and failure                                                 |                                            | 基本的な語彙や表現が理解でき、状況に応じて適切に使用することができる。 |                                         |

|         |      |         |                                                              |         |                                     |     |     |
|---------|------|---------|--------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------|-----|-----|
|         |      | 16週     | 34. Mergers, takeovers and sell-offs<br>35. Personal finance |         | 基本的な語彙や表現が理解でき、状況に応じて適切に使用することができる。 |     |     |
| 評価割合    |      |         |                                                              |         |                                     |     |     |
|         | 小テスト | 発表・授業態度 | 相互評価                                                         | 課題・提出物等 | ポートフォリオ                             | その他 | 合計  |
| 総合評価割合  | 60   | 20      | 0                                                            | 20      | 0                                   | 0   | 100 |
| 基礎的能力   | 60   | 20      | 0                                                            | 20      | 0                                   | 0   | 100 |
| 専門的能力   | 0    | 0       | 0                                                            | 0       | 0                                   | 0   | 0   |
| 分野横断的能力 | 0    | 0       | 0                                                            | 0       | 0                                   | 0   | 0   |