

阿南工業高等専門学校		開講年度	平成29年度 (2017年度)	授業科目	校外実習
科目基礎情報					
科目番号	4416		科目区分	専門 / 必修	
授業形態	授業		単位の種別と単位数	履修単位: 1	
開設学科	建設コース		対象学年	4	
開設期	通年		週時間数	1	
教科書/教材	特になし				
担当教員	長田 健吾,川上 周司				
到達目標					
1. 技術者としての心構えや自覚を身につける。 2. 実習内容に関する報告書が作成できる。 3. 実習内容に関するプレゼンテーションができる。					
ルーブリック					
	理想的な到達レベル	標準的な到達レベル	未到達レベル		
到達目標1	技術者としての心構えや自覚を十分に習得できる。	技術者としての心構えや自覚を習得できる。	技術者としての心構えや自覚を習得できない。		
到達目標2	実習内容に関する報告書を十分な理解のもとで作成できる。	実習内容に関する報告書が作成できる。	実習内容に関する報告書が作成できない。		
到達目標3	実習内容に関するプレゼンテーションを十分な理解のもとで実施できる。	実習内容に関するプレゼンテーションを実施できる。	実習内容に関するプレゼンテーションができない。		
学科の到達目標項目との関係					
教育方法等					
概要	企業、大学等における実習で種々の経験を積み、技術者としての心構えや自覚を身につける。さらに、実習先での体験を活かし、視野を拡げて人間として成長する。実習内容をとりまとめた報告書を作成し、報告会にてプレゼンテーションを行う。				
授業の進め方・方法	実習先の担当者による評価を40%、校外実習報告書の評価を5%、概要集原稿の評価を15%、校外実習報告会のプレゼンテーションの評価を40%の割合で総合評価を行う。				
注意点	実習に先立ち行うガイダンス（マナー講座含む）には必ず出席する。実習期間中は、健康管理に留意し、時間や規則を守る。実習先では、担当者の指示に従い、事故などを起こさないように注意すること。本校の学生として品位を保ち、礼節を尽くすこと。所要の提出物（調査書、履歴書、校外実習報告書、概要集原稿、プレゼンファイル等）を必ず提出すること。				
授業計画					
		週	授業内容	週ごとの到達目標	
前期	1stQ	1週	ガイダンス	企業、大学等での実習に先立ち、実習に関するマナー、提出書類、注意事項等を学習する。	
		2週	ガイダンス	企業、大学等での実習に先立ち、実習に関するマナー、提出書類、注意事項等を学習する。	
		3週	ガイダンス	企業、大学等での実習に先立ち、実習に関するマナー、提出書類、注意事項等を学習する。	
		4週	ガイダンス	企業、大学等での実習に先立ち、実習に関するマナー、提出書類、注意事項等を学習する。	
		5週	企業、大学等での実習	夏季休業中の5日間程度、企業や大学等で実習を行う。	
		6週	企業、大学等での実習	夏季休業中の5日間程度、企業や大学等で実習を行う。	
		7週	企業、大学等での実習	夏季休業中の5日間程度、企業や大学等で実習を行う。	
		8週	企業、大学等での実習	夏季休業中の5日間程度、企業や大学等で実習を行う。	
	2ndQ	9週	企業、大学等での実習	夏季休業中の5日間程度、企業や大学等で実習を行う。	
		10週	企業、大学等での実習	夏季休業中の5日間程度、企業や大学等で実習を行う。	
		11週	企業、大学等での実習	夏季休業中の5日間程度、企業や大学等で実習を行う。	
		12週	企業、大学等での実習	夏季休業中の5日間程度、企業や大学等で実習を行う。	
		13週	企業、大学等での実習	夏季休業中の5日間程度、企業や大学等で実習を行う。	
		14週	企業、大学等での実習	夏季休業中の5日間程度、企業や大学等で実習を行う。	
		15週	企業、大学等での実習	夏季休業中の5日間程度、企業や大学等で実習を行う。	
		16週	企業、大学等での実習	夏季休業中の5日間程度、企業や大学等で実習を行う。	
後期	3rdQ	1週	企業、大学等での実習	夏季休業中の5日間程度、企業や大学等で実習を行う。	
		2週	企業、大学等での実習	夏季休業中の5日間程度、企業や大学等で実習を行う。	
		3週	企業、大学等での実習	夏季休業中の5日間程度、企業や大学等で実習を行う。	

4thQ	4週	企業、大学等での実習	夏季休業中の5日間程度、企業や大学等で実習を行う。
	5週	企業、大学等での実習	夏季休業中の5日間程度、企業や大学等で実習を行う。
	6週	企業、大学等での実習	夏季休業中の5日間程度、企業や大学等で実習を行う。
	7週	企業、大学等での実習	夏季休業中の5日間程度、企業や大学等で実習を行う。
	8週	企業、大学等での実習	夏季休業中の5日間程度、企業や大学等で実習を行う。
	9週	企業、大学等での実習	夏季休業中の5日間程度、企業や大学等で実習を行う。
	10週	企業、大学等での実習	夏季休業中の5日間程度、企業や大学等で実習を行う。
	11週	報告書作成	実習内容についてまとめた校外実習報告書と概要集原稿を作成する。
	12週	報告書作成	実習内容についてまとめた校外実習報告書と概要集原稿を作成する。
	13週	報告書作成	実習内容についてまとめた校外実習報告書と概要集原稿を作成する。
	14週	報告書作成	実習内容についてまとめた校外実習報告書と概要集原稿を作成する。
	15週	校外実習報告会	実習内容をまとめたプレゼンテーション資料を作成し、校外実習報告会にて実習先関係者、教職員、クラスメイトらの前で発表および質疑応答を行う。
	16週	校外実習報告会	実習内容をまとめたプレゼンテーション資料を作成し、校外実習報告会にて実習先関係者、教職員、クラスメイトらの前で発表および質疑応答を行う。

モデルコアカリキュラムの学習内容と到達目標

分類	分野	学習内容	学習内容の到達目標	到達レベル	授業週	
評価割合						
	定期試験	小テスト	レポート・課題	発表	その他	合計
総合評価割合	0	0	20	40	40	100
基礎的能力	0	0	5	10	10	25
専門的能力	0	0	15	30	30	75
分野横断的能力	0	0	0	0	0	0