

北九州工業高等専門学校		開講年度	令和05年度 (2023年度)		授業科目	中国語文化（前期）	
科目基礎情報							
科目番号	0074		科目区分		一般 / 選択		
授業形態			単位の種別と単位数		履修単位: 1		
開設学科	生産デザイン工学科（情報システムコース）		対象学年		3		
開設期	前期		週時間数		2		
教科書/教材	『楽しい中国語 第一部』山下輝彦著（朝日出版社）						
担当教員	野村 和代,張 景珊						
到達目標							
1.英語以外の外国語を学び、言語構造の違いを理解するための論理的思考ができる。 2.中国語で簡単な日常会話ができ、基礎的な文章を書くことができる。 3.言語の習得と共に異文化への理解を深めることができる。							
ルーブリック							
		理想的な到達レベルの目安		標準的な到達レベルの目安		未到達レベルの目安	
評価項目1		英語以外の外国語を学び、言語構造の違いを理解するための論理的思考ができる。		英語以外の外国語を学び、言語構造の違いを理解するための論理的思考が概ねできる。		英語以外の外国語を学び、言語構造の違いを理解するための論理的思考ができない。	
評価項目2		中国語で簡単な日常会話ができ、基礎的な文章を書くことができる。		中国語で簡単な日常会話が理解でき、基礎的な文章を概ね書くことができる。		中国語で簡単な日常会話が理解できず、基礎的な文章を書くことができない。	
評価項目3		言語の習得と共に異文化への理解を深めることができる。		言語のおおまかな習得と共に異文化について理解できるようになる。		言語の習得が不十分で異文化を深く理解することができない。	
学科の到達目標項目との関係							
教育方法等							
概要		本講義は中国語の発音、スタンダードな文型および表現の習得を目指すことを中心に授業を行う。発音、基礎文法の習得ならびに日常会話の訓練を通して使える会話能力養成を目標とする。					
授業の進め方・方法		ほとんどの学生が初めて学ぶと思われる中国語なので、まず中国語を正しく読むための訓練を行い、その後、教科書に沿って、初級会話・文法に関する内容を繰り返し発音練習したり、問題を解いたりすることで定着を図る。 他のクラスの学生と一緒に学ぶことになるが、恥ずかしがらずに、元気よく正しい発音をすることが中国語マスターへの道だと思って練習して欲しい。					
注意点		授業内容の予習、復習を欠かさないように、講義に臨むこと。 教科書や授業に必要な資料などは毎時間、必携のこと。 忘れ物や授業中に中国語以外のことをしていると減点の対象になるので注意。					
授業の属性・履修上の区分							
☐ アクティブラーニング		☐ ICT 利用		☐ 遠隔授業対応		☐ 実務経験のある教員による授業	
授業計画							
		週	授業内容		週ごとの到達目標		
前期	1stQ	1週	・概説～発音学習の前に ・発音 1：声調		中国という国、中国語とはどういう言葉なのかを知る。それぞれの声調を聞き取ったり、発音できる。		
		2週	・発音 1：声調 ・発音 2：母音（1）		声調符号やピンインを見て、四声をもった母音を聞き取ったり、発音できる。		
		3週	・発音 2：母音（2）		声調符号やピンインを見て、四声をもった母音を聞き取ったり、発音できる。		
		4週	・発音 2：母音（3）		声調符号やピンインを見て、四声をもった母音を聞き取ったり、発音できる。		
		5週	・発音 2：母音（4） ・発音 3：子音（1）		声調符号やピンインを見て、四声をもった母音や子音を聞き取ったり、発音できる。		
		6週	・発音 3：子音（2）		声調符号やピンインを見て、四声をもった子音を聞き取ったり、発音できる。		
		7週	・発音 4：変調 ・発音 5：軽声 ・発音 6：r化 ・二音節練習・漢詩		「第3声」「一」「不」の変調、軽声、r化音、二音節の単語を発音したり、漢詩の朗読を行い、スムーズな発音ができる。		
		8週	中間試験		1～7週までの内容を網羅した試験により、授業内容の理解の定着を図る。		
	2ndQ	9週	・試験返却 ・第1課：会話・語法・練習・単語帳		当該の文法事項の理解、新出単語の習得。本文を発音できる。各種練習問題をスムーズに解ける。		
		10週	・第2課：会話・語法・練習・単語帳		当該の文法事項の理解、新出単語の習得。本文を発音できる。各種練習問題をスムーズに解ける。		
		11週	・第2課：会話・語法・練習・単語帳		当該の文法事項の理解、新出単語の習得。本文を発音できる。各種練習問題をスムーズに解ける。		
		12週	・第3課：会話・語法・練習・単語帳		当該の文法事項の理解、新出単語の習得。本文を発音できる。各種練習問題をスムーズに解ける。		
		13週	・第3課：会話・語法・練習・単語帳		当該の文法事項の理解、新出単語の習得。本文を発音できる。各種練習問題をスムーズに解ける。		
		14週	・第4課：会話・語法・練習・単語帳		当該の文法事項の理解、新出単語の習得。本文を発音できる。各種練習問題をスムーズに解ける。		
		15週	・第4課：会話・語法・練習・単語帳		当該の文法事項の理解、新出単語の習得。本文を発音できる。各種練習問題をスムーズに解ける。		

		16週	定期試験	9～15週までの内容を網羅した試験により、授業内容の理解の定着を図る。		
モデルコアカリキュラムの学習内容と到達目標						
分類		分野	学習内容	学習内容の到達目標	到達レベル	授業週
分野横断的能力	汎用的技能	汎用的技能	汎用的技能	日本語と特定の外国語の文章を読み、その内容を把握できる。	3	
				他者とコミュニケーションをとるために日本語や特定の外国語で正しい文章を記述できる。	3	
				他者が話す日本語や特定の外国語の内容を把握できる。	3	
				日本語や特定の外国語で、会話の目標を理解して会話を成立させることができる。	3	
評価割合						
	試験	小テスト等	演習レポート	発表	相互評価	合計
総合評価割合	70	30	0	0	0	100
基礎的能力	70	30	0	0	0	100
専門的能力	0	0	0	0	0	0
分野横断的能力	0	0	0	0	0	0