

熊本高等専門学校	開講年度	令和02年度 (2020年度)	授業科目	コミュニケーション論
科目基礎情報				
科目番号	LK1503	科目区分	一般 / 必修	
授業形態	授業	単位の種別と単位数	学修単位: 1	
開設学科	制御情報システム工学科	対象学年	5	
開設期	通年	週時間数	0.5	
教科書/教材	プリントなどを使用			
担当教員	草野 美智子,松尾 かな子,高木 朝子,楠元 実子,光永 武志,古江 研也			

到達目標

1.自己理解を深め、自分に合った選択基準を考えることができる。自律的にキャリアをデザインする方法を知り、自分の意見を周囲に発言できる。進路に関するオムニバス講義（面接・社会人マナー・法律・病理など）を積極的に活用し、就職活動に必要なスキルを駆使できる。2.社会人として必要なマナー、一般常識、海外の文化習慣を理解し、社会的コミュニケーションとして実践できる。3.異文化・宗教や英語によるスピーチを正確に理解し、論理的思考を的確に把握できる。4.英語の発音の特徴や国による違いを理解し、英語による意見陳述が的確にできる。

ルーブリック

	理想的な到達レベルの目安	標準的な到達レベルの目安	未到達レベルの目安
表現面から学ぶキャリア授業（草野） （草野）	自己理解を深め、自分に合った選択基準を考えることができる。自律的にキャリアをデザインする方法を知り、自分の意見を周囲に発言できる。進路に関するオムニバス講義（面接・社会人マナー・法律・病理など）を積極的に活用し、就職活動に必要なスキルを駆使できる。	自分らしさを見据え、自分に合った選択基準を考えることができる。自律的にキャリアをデザインする方法を知り、自分の意見を周囲に発言できるようになる。自己理解を深め、自分に合った選択基準を考えることができる。自律的にキャリアをデザインする方法を知り、自分の意見を周囲に発言できる。進路に関するオムニバス講義（面接・社会人マナー・法律・病理など）を通して、就職活動に必要なスキルを知る。	自己理解が深まらず、自分に合った選択基準を考えることができない。自律的にキャリアをデザインする方法がわからず、自分の意見を周囲に発言することが少ない。進路に関するオムニバス講義（面接・社会人マナー・法律・病理など）を通して、就職活動に必要なスキルを理解できない。
論理的な英作文技術の獲得（松尾）	論理的な英作文の方法を理解・実践できる。またそれに基づいて自分の意見を簡単な英文で述べることができる。	論理的な英作文の方法をおおまかに理解・実践できる。またそれに基づいて自分の意見を簡単な英文でほぼ述べるることができる。	論理的な英作文の方法を理解・実践できない。またそれに基づいて自分の意見を簡単な英文で述べることができない。
異文化と世界情勢への理解（高木）	異文化・宗教を十分に理解しており、詳細な説明ができる。	異文化・宗教の基本的な理解ができ、簡単な説明ができる。	異文化・宗教の理解が不十分であり、簡単な説明ができない。
英語の発音と実践（楠元）	英語の発音の仕組みとリエーションについて十分理解をしており、上手に発音することができる。	英語の発音の仕組みとリエーションについて基本的な理解をしており、正しく発音することができる。	英語の発音の仕組みとリエーションについて理解が不十分であり、正しく発音することができない。
英語によるスピーチ理解（光永）	英語によるスピーチを聴いて、スクリプトを活用すれば内容を十分に理解することができる。	英語によるスピーチを聴く際に、スクリプトを活用すれば内容をおよそ理解することができる。	英語によるスピーチを聴く際に、スクリプトを併用しても内容をほとんど理解することができない。
マナーと社会習慣（古江）	マナーや習慣を正確に理解し、適切な対応ができる。	マナーや習慣を概ね理解し、対応ができる。	マナーや習慣への理解が不十分で、適切な対応ができない。

学科の到達目標項目との関係

教育方法等

概要	日本語及び英語のコミュニケーション能力を高める方法について講義し、演習や課題提出、小テストを通してそれらを実践できる能力を習得する。必要な情報の収集に基づき、自らの意見や考えを効果的に伝えることができることや日本のみならず国際社会でも活躍できる技術者として不可欠な知識や実践的能力を身に付ける。
授業の進め方・方法	授業は、国語科と英語科の教員がオムニバス方式で行う。授業の内容とその方法は、各担当者のシラバスによって実施される。評価の方法は、各授業担当者の評価方法による。前期(中間・定期)、後期(中間・定期)の評価については、各担当者が終了した分のみで成績を出す。総合成績は、各担当者の評価を総合し、100点で評価する。 【注意】この科目は、週1回 50分の授業を通年で実施します。
注意点	ICTホール等を使用した授業となるので、各担当者のガイダンスに基づき、積極的に授業に参加し、集中力を保つこと。また、コミュニケーション能力は、自覚的に日常生活を送ることでスキルアップしていくので、学習したことを日々実践していくとともに、空き時間や自宅での学習においても情報収集に努めること。本科目は学修単位の科目であるので、30時間の授業に加えて15時間の自学自習を要する。

授業計画

	週	授業内容	週ごとの到達目標	
前期	1stQ	1週	エントリーシートの書き方	エントリーシートの意味と、的確な表現について学ぶ。
		2週	面接の留意点①	面接の意味と、的確な受け答えについて実践を交えて、学ぶ。
		3週	面接の留意点② 社会人マナー	面接の意味と、的確な受け答えについて実践を交えて、学ぶ。社会人としての基本的なマナーについて使えるようにする。
		4週	エンジニアと法律（外部講師）	実際の場面を想定し、最低限の法的知識を得る。
		5週	エンジニアと健康（外部講師）	心身ともに健康で働くための、予備知識を得る。
		6週	論理的な英作文技術の獲得（1）	序論・本論・結論の序論について、作成法を理解できる。作文テーマ群からテーマを選び、それに基づいて自分の意見を英文で述べるることができる。
		7週	論理的な英作文技術の獲得（2）	序論・本論・結論の本論について、作成法を理解できる。それに基づいて自分の意見を英文で述べるができる。
		8週	論理的な英作文技術の獲得（3）	序論・本論・結論の結論についての作成法を理解できる。それに基づいて自分の意見を英文で述べることができる。

後期	2ndQ	9週	中間試験		
		10週	論理的な英作文技術の獲得（4）	他者の意見に対する相槌・反駁表現を理解できる。それに基づいて自分の意見を英文で述べることができる。	
		11週	論理的な英作文技術の獲得（5）	英語によるディベートの基礎を理解できる。それに基づいて自分の意見を英文で述べることができる。	
		12週	異文化理解のケース・スタディ(1)	異文化理解の不足で生じた問題に関するケース・スタディを行い、その必要性への認識を高めることができる。	
		13週	異文化理解のケース・スタディ(2)	異文化理解の不足で生じた問題に関するケース・スタディを行い、その必要性への認識を高めることができる。	
		14週	世界の宗教への理解を深める	世界の主な宗教の考え方の特徴について知識を広げ、考察できる。	
		15週	定期試験		
		16週	世界情勢への理解を深める	世界の紛争地域やその他の情勢について知識を広げ、考察できる。	
	3rdQ	3rdQ	1週	日本語と英語の発音の方法の違い 発声演習、アルファベットの発音演習	日本語と英語の話し方の違いについて理解でき、発音できる。
			2週	母音と子音の発声時の舌や息の出る位置と調音方法 音節と発音	音・語レベルでの英語の発音の仕組みを理解でき、発音できる。
			3週	英語の歌と日本語の歌 音声変化	句・文レベルでの英語の発音の仕組みを理解でき、発音できる。
			4週	歌詞の分析と練習 様々な英語（イギリス英語/アジア英語）の特徴	音声変化に気を配った発音ができ、英語のバリエーションについて理解でき、違いを聞き分けることができる。
			5週	正しい英語の発音の総復習 最終テスト	音声変化などの分析ができ、英語らしい音やリズムを身に付けることができる。
			6週	英語によるスピーチ：公民権運動家・ビジネスパーソン	公民権運動家・ビジネスパーソンによるスピーチの内容を理解できる。
			7週	英語によるスピーチ：政治家（1）	政治家によるスピーチの内容を理解できる。（1）
			8週	中間試験	
4thQ		9週	英語によるスピーチ：政治家（2）	政治家によるスピーチの内容を理解できる。（2）	
		10週	英語によるスピーチ：映画（1）	映画の中でのスピーチを理解できる。（1）	
		11週	英語によるスピーチ：映画（2）	映画の中でのスピーチを理解できる。（2）	
		12週	敬語・言葉遣い・文書の書式について	場面に応じて適切な言葉遣いや文書作成ができる。	
		13週	一般常識・マナーについて	一般常識・マナーを多々しく理解し、適切に対応できる。	
		14週	席順・応対・国内外の慣習について	異文化への理解を深め、諸対応が適切にできる。	
		15週	定期試験		
		16週	答案返却		

モデルコアカリキュラムの学習内容と到達目標

分類	分野	学習内容	学習内容の到達目標	到達レベル	授業週
基礎的能力	人文・社会科学	国語	論理的な文章(論説や評論)の構成や展開を的確にとらえ、要約できる。	3	前1,前6,後12
			論理的な文章(論説や評論)に表された考えに対して、その論拠の妥当性の判断を踏まえて自分の意見を述べるができる。	3	前1,後12
			文学的な文章(小説や随筆)に描かれた人物やものの見方を表現に即して読み取り、自分の意見を述べるができる。	3	前3,後13
			常用漢字の音訓を正しく使える。主な常用漢字が書ける。	3	前1,後12
			類義語・対義語を思考や表現に活用できる。	3	前1,後12
			社会生活で使われている故事成語・慣用語の意味や内容を説明できる。	3	前1,前2,後13
			専門の分野に関する用語を思考や表現に活用できる。	3	前3,後12
			実用的な文章(手紙・メール)を、相手や目的に応じた体裁や語句を用いて作成できる。	3	前2,前3,後12
			報告・論文の目的に応じて、印刷物、インターネットから適切な情報を収集できる。	3	前1,前2,前3,後12
			収集した情報を分析し、目的に応じて整理できる。	3	前1,前2,前3,後12
			報告・論文を、整理した情報を基にして、主張が効果的に伝わるように論理の構成や展開を工夫し、作成することができる。	3	前1,前2,前3,後13
			作成した報告・論文の内容および自分の思いや考えを、的確に口頭発表することができる。	3	前1,前2,前3,後12
			課題に応じ、根拠に基づいて議論できる。	3	前4,前5,後13
			相手の立場や考えを尊重しつつ、議論を通して集団としての思いや考えをまとめることができる。	3	前4,前5,後13
新たな発想や他者の視点の理解に努め、自分の思いや考えを整理するための手法を実践できる。	3	前2,前3,後13			

				聞き手に伝わるよう、句・文における基本的なリズムやイントネーション、音のつながりに配慮して、音読あるいは発話できる。	3	前11,後1,後2,後3,後4,後6,後7,後9,後10,後11
			英語運用の基礎となる知識	明瞭で聞き手に伝わるような発話ができるよう、英語の発音・アクセントの規則を習得して適切に運用できる。	3	前10,前11,後1,後2,後3,後4,後6,後7,後9,後10,後11
				中学で既習の語彙の定着を図り、高等学校学習指導要領に準じた新出語彙、及び専門教育に必要な英語専門用語を習得して適切な運用ができる。	3	前6,前7,前8,前10,前11
				中学で既習の文法や文構造に加え、高等学校学習指導要領に準じた文法や文構造を習得して適切に運用できる。	3	前6,前7,前8,前10,前11
			英語運用能力の基礎固め	日常生活や身近な話題に関して、毎分100語程度の速度ではっきりとした発音で話された内容から必要な情報を聞きとることができる。	3	前10,前11
				日常生活や身近な話題に関して、自分の意見や感想を基本的な表現を用いて英語で話すことができる。	3	前10,前11
				説明や物語などの文章を毎分100語程度の速度で聞き手に伝わるように音読ができる。	3	前10,前11
				平易な英語で書かれた文章を読み、その概要を把握し必要な情報を読み取ることができる。	3	前6
				日常生活や身近な話題に関して、自分の意見や感想を整理し、100語程度のまとまりのある文章を英語で書くことができる。	3	前6
				母国以外の言語や文化を理解しようとする姿勢をもち、実際の場面で積極的にコミュニケーションを図ることができる。	3	前6,前7,前8,前10,前11,後6,後7,後9,後10,後11
				実際の場面や目的に応じて、基本的なコミュニケーション方略(ジェスチャー、アイコンタクト)を適切に用いることができる。	3	前10,前11,後1,後5
			英語運用能力向上のための学習	自分の専門分野などの予備知識のある内容や関心のある事柄に関する報告や対話などを毎分120語程度の速度で聞いて、概要を把握し、情報を聞き取ることができる。	3	後6
				英語でのディスカッション(必要に応じてディベート)を想定して、教室内でのやり取りや教室外での日常的な質問や応答などができる。	3	前10,前11
				英語でディスカッション(必要に応じてディベート)を行うため、学生自ら準備活動や情報収集を行い、主体的な態度で行動できる。	3	前6,前7,前8,前10,前11
				母国以外の言語や文化を理解しようとする姿勢をもち、教室内外で英語で円滑なコミュニケーションをとることができる。	3	前6,前7,前8,前10,前11,後1
				関心のあるトピックについて、200語程度の文章をパラグラフライティングなど論理的文章の構成に留意して書くことができる。	3	前6,前7,前8
				関心のあるトピックや自分の専門分野のプレゼン等にもつながる平易な英語での口頭発表や、内容に関する簡単な質問や応答などのやりとりができる。	3	前10,前11
				関心のあるトピックや自分の専門分野に関する論文やマニュアルなどの概要を把握し、必要な情報を読み取ることができる。	3	後6
				英文資料を、自分の専門分野に関する論文の英文アブストラクトや口頭発表用の資料等の作成にもつながるよう、英文テクニカルライティングにおける基礎的な語彙や表現を使って書くことができる。	3	前11,後6
				実際の場面や目的に応じて、効果的なコミュニケーション方略(ジェスチャー、アイコンタクト、代用表現、聞き返しなど)を適切に用いることができる。	3	前8,前10,前11
				それぞれの国の文化や歴史に敬意を払い、その違いを受け入れる寛容さが必要であることを認識している。	3	前12,前13,前14,前16,後6,後7,後9,後10,後11,後14
			グローバル化・異文化多文化理解	様々な国の生活習慣や宗教的信条、価値観などの基本的な事項について説明できる。	3	前12,前13,前14,前16,後6,後7,後9,後10,後11,後14
				異文化の事象を自分たちの文化と関連付けて解釈できる。	3	前12,前13,前14,前16,後3,後6,後7,後9,後10,後11,後14
				それぞれの国や地域の経済的・社会的な発展に対して科学技術が果たすべき役割や技術者の責任ある行動について説明できる。	3	前12,前13,前14,前16,後14
工学基礎	グローバル化・異文化多文化理解	グローバル化・異文化多文化理解				

分野横断的能力	汎用的技能	汎用的技能	汎用的技能	日本語と特定の外国語の文章を読み、その内容を把握できる。	3	前8,前11,後1
				他者とコミュニケーションをとるために日本語や特定の外国語で正しい文章を記述できる。	3	前6,前7,前8,前10,前11,後1
				他者が話す日本語や特定の外国語の内容を把握できる。	3	前8,前11,後1
				日本語や特定の外国語で、会話の目標を理解して会話を成立させることができる。	3	前8,前11,後1
				円滑なコミュニケーションのために図表を用意できる。	3	後14
				円滑なコミュニケーションのための態度をとることができる(相づち、繰り返し、ボディランゲージなど)。	3	前8,前10,前11,後1,後13
				他者の意見を聞き合意形成することができる。	3	前4,前10,前11,後14
				合意形成のために会話を成立させることができる。	3	前5,前10,前11,後14
				グループワーク、ワークショップ等の特定の合意形成の方法を実践できる。	3	前3,前8,前10,前11,後14
				書籍、インターネット、アンケート等により必要な情報を適切に収集することができる。	3	前1,前2,前3,後12,後13
				収集した情報の取捨選択・整理・分類などにより、活用すべき情報を選択できる。	3	前1,前2,前3,後12,後13
				収集した情報源や引用元などの信頼性・正確性に配慮する必要があることを知っている。	3	前1,前2,前3,後12,後13
				情報発信にあたっては、発信する内容及びその影響範囲について自己責任が発生することを知っている。	3	前1,前2,前3,後12,後13
				情報発信にあたっては、個人情報および著作権への配慮が必要であることを知っている。	3	前1,前2,前3,後13
				目的や対象者に応じて適切なツールや手法を用いて正しく情報発信(プレゼンテーション)できる。	3	前1,前2,前3,前6,前7,前8,前10,前11,後12
				あるべき姿と現状との差異(課題)を認識するための情報収集ができる	3	前1,前2,前3,前6,前10,後12
				複数の情報を整理・構造化できる。	3	前1,前2,前3,前6,前10,後12
				特性要因図、樹形図、ロジックツリーなど課題発見・現状分析のために効果的な図や表を用いることができる。	3	前2,前3,後12
	課題の解決は直感や常識にとらわれず、論理的な手順で考えなければならないことを知っている。	3	前1,前2,前3,前6,後13			
	グループワーク、ワークショップ等による課題解決への論理的・合理的な思考方法としてブレインストーミングやKJ法、PCM法等の発想法、計画立案手法など任意の方法を用いることができる。	3	前8,前10,前11,後14			
	どのような過程で結論を導いたか思考の過程を他者に説明できる。	3	前6,前7,前8,後14			
	適切な範囲やレベルで解決策を提案できる。	3	前2,前3,後14			
	事実をもとに論理や考察を展開できる。	3	前6,前7,前8,前10,前11,後13			
	結論への過程の論理性を言葉、文章、図表などを用いて表現できる。	3	前6,前7,前8,前10,前11,後14			
	態度・志向性(人間力)	態度・志向性	態度・志向性	周囲の状況と自身の立場に照らし、必要な行動をとることができる。	3	前1,前2,前3,後13
				自らの考えで責任を持つてものごとに取り組むことができる。	3	前1,前2,前3,後13
				目標の実現に向けて計画ができる。	3	前1,前2,前3
目標の実現に向けて自らを律して行動できる。				3	前1,前2,前3	
日常生活における時間管理、健康管理、金銭管理などができる。				3	前1,前2,前3	
社会の一員として、自らの行動、発言、役割を認識して行動できる。				3	前1,前2,前3,後13	
チームで協調・共同することの意義・効果を認識している。				3	前10,前11	
チームで協調・共同するために自身の感情をコントロールし、他者の意見を尊重するためのコミュニケーションをとることができる。				3	前10,前11	

			当事者意識をもってチームでの作業・研究を進めることができる。	3	前10,前11
			チームのメンバーとしての役割を把握した行動ができる。	3	前10,前11
			リーダーがとるべき行動や役割をあげることができる。	3	前2,前3
			適切な方向性に沿った協調行動を促すことができる。	3	前2,前3
			リーダーシップを発揮する(させる)ためには情報収集やチーム内での相談が必要であることを知っている	3	前2,前3
			法令やルールを遵守した行動をとれる。	3	前4,前5
			他者のおかれている状況に配慮した行動がとれる。	3	前4,前5
			技術が社会や自然に及ぼす影響や効果を認識し、技術者が社会に負っている責任を挙げることができる。	3	前4,前5
			自身の将来のありたい姿(キャリアデザイン)を明確化できる。	3	前2,前3
			その時々で自らの現状を認識し、将来のありたい姿に向かっていくために現状に必要な学習や活動を考えることができる。	3	前2,前3
			キャリアの実現に向かって卒業後も継続的に学習する必要性を認識している。	3	前4,前5
			これからのキャリアの中で、様々な困難があることを認識し、困難に直面したときの対処のありかた(一人で悩まない、優先すべきことを多面的に判断できるなど)を認識している。	3	前4,前5
			高専で学んだ専門分野・一般科目の知識が、企業や大学等でのように活用・応用されるかを説明できる。	3	前4
			企業等における技術者・研究者等の実務を認識している。	3	前4
			企業人としての責任ある仕事を進めるための基本的な行動を上げることができる。	3	前5
			企業における福利厚生面や社員の価値観など多様な要素から自己の進路としての企業を判断することの重要性を認識している。	3	前5
			企業には社会的責任があることを認識している。	3	前4
			企業が国内外で他社(他者)とどのような関係性の中で活動しているか説明できる。	3	前4
			調査、インターンシップ、共同教育等を通して地域社会・産業界の抱える課題を説明できる。	3	前2,前3
			企業活動には品質、コスト、効率、納期などの視点が重要であることを認識している。	3	前2,前3
			社会人も継続的に成長していくことが求められていることを認識している。	3	前2,前3
			技術者として、幅広い人間性と問題解決力、社会貢献などが必要とされることを認識している。	3	前2,前3,前4
			技術者が知恵や感性、チャレンジ精神などを駆使して実践な活動を行った事例を挙げることができる。	3	前1
			高専で学んだ専門分野・一般科目の知識が、企業等でのように活用・応用されているかを認識できる。	3	前4
			企業人として活躍するために自身に必要な能力を考えることができる。	3	前5
			コミュニケーション能力や主体性等の「社会人として備えるべき能力」の必要性を認識している。	3	前1,前2,前3

評価割合

	試験	課題提出	小テスト	合計
総合評価割合	16	50	34	100
基礎的能力	6	18	12	36
専門的能力	10	32	22	64
分野横断的能力	0	0	0	0