

|                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                             |      |                                       |                          |                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|---------------------------------------|--------------------------|--------------------------------|
| 大分工業高等専門学校                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                             | 開講年度 | 令和02年度 (2020年度)                       | 授業科目                     | 情報リテラシ                         |
| 科目基礎情報                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                             |      |                                       |                          |                                |
| 科目番号                                                                                                                                                                                                               | R02S116                                                                                                                                                                                                                     |      | 科目区分                                  | 専門 / 必修                  |                                |
| 授業形態                                                                                                                                                                                                               | 演習                                                                                                                                                                                                                          |      | 単位の種別と単位数                             | 履修単位: 2                  |                                |
| 開設学科                                                                                                                                                                                                               | 情報工学科                                                                                                                                                                                                                       |      | 対象学年                                  | 1                        |                                |
| 開設期                                                                                                                                                                                                                | 前期                                                                                                                                                                                                                          |      | 週時間数                                  | 4                        |                                |
| 教科書/教材                                                                                                                                                                                                             | 奥村 晴彦, 森本 尚之, [改訂第3版 ver.2]基礎からわかる情報リテラシー, 技術評論社. K-SEC教材も適宜使用する.                                                                                                                                                           |      |                                       |                          |                                |
| 担当教員                                                                                                                                                                                                               | 徳尾 健司                                                                                                                                                                                                                       |      |                                       |                          |                                |
| 到達目標                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                             |      |                                       |                          |                                |
| (1) タッチタイピングができる. (ワークシート, 課題, 小テスト)<br>(2) ワープロソフトを使うことができる. (ワークシート, 課題, 小テスト)<br>(3) 表計算ソフトを使うことができる. (ワークシート, 課題, 小テスト)<br>(4) プレゼンテーションソフトを使うことができる. (ワークシート, 課題, 小テスト)<br>(5) 関連法規を理解できる. (ワークシート, 課題, 小テスト) |                                                                                                                                                                                                                             |      |                                       |                          |                                |
| ルーブリック                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                             |      |                                       |                          |                                |
|                                                                                                                                                                                                                    | 理想的な到達レベルの目安                                                                                                                                                                                                                |      | 標準的な到達レベルの目安                          |                          | 未到達レベルの目安                      |
| 評価項目 1                                                                                                                                                                                                             | 速く正確にタッチタイピングできる.                                                                                                                                                                                                           |      | タッチタイピングできる.                          |                          | タッチタイピングできない.                  |
| 評価項目 2                                                                                                                                                                                                             | ワープロソフトの機能を活用して, 構造的な文書を作成できる.                                                                                                                                                                                              |      | ワープロソフトの基本的な機能を使って, 文書を作成できる.         |                          | ワープロソフトの基本的な機能を使うことができない.      |
| 評価項目 3                                                                                                                                                                                                             | 表計算ソフトの機能を活用して, 表計算を行うことができる.                                                                                                                                                                                               |      | 表計算ソフトの基本的な機能を使って, 表を作成できる.           |                          | 表計算ソフトの基本的な機能を使うことができない.       |
| 評価項目 4                                                                                                                                                                                                             | プレゼンテーションソフトの機能を活用して, 効果的な発表を行うことができる.                                                                                                                                                                                      |      | プレゼンテーションソフトの基本的な機能を使って, 発表用資料を作成できる. |                          | プレゼンテーションソフトの基本的な機能を使うことができない. |
| 評価項目 5                                                                                                                                                                                                             | 関連法規について理解している.                                                                                                                                                                                                             |      | 関連法規に関する知識を有している.                     |                          | 関連法規に関する知識が不十分である.             |
| 学科の到達目標項目との関係                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                             |      |                                       |                          |                                |
| 学習・教育目標 (B2)                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                             |      |                                       |                          |                                |
| 教育方法等                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                             |      |                                       |                          |                                |
| 概要                                                                                                                                                                                                                 | 情報工学科の専門科目を学ぶ上で基礎となるコンピュータの使用法について学ぶ. 具体的には, タッチタイピング (キーボードを見ないで入力する方法) の技法を習得し, コンピュータの基本的な操作方法に習熟した後, 実験・実習の結果をまとめるために必要なワープロソフト, 表計算ソフト, プレゼンテーションソフトの使用法を学ぶ. 情報セキュリティや情報モラルに関連する法規についても触れる.<br><br>(科目情報)<br>授業時間 39時間 |      |                                       |                          |                                |
| 授業の進め方・方法                                                                                                                                                                                                          | 次のように授業を進める.<br>(1) 解説<br>(2) 実習(ワークシート)<br>(3) 課題<br>(4) 小テスト<br><br>授業中に終わらなかった課題は次回の授業日(0:00)までに提出すればよいものとする.<br><br>(総合評価)<br>総合評価 = ワークシート × 0.2 + 課題 × 0.3 + 小テスト × 0.5<br><br>(再試験について)<br>原則として再試験は実施しない.           |      |                                       |                          |                                |
| 注意点                                                                                                                                                                                                                | (履修上の注意)<br>教科書・筆記用具持参. 作業着着用のこと.                                                                                                                                                                                           |      |                                       |                          |                                |
| 評価                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                             |      |                                       |                          |                                |
| 授業計画                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                             |      |                                       |                          |                                |
|                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                             | 週    | 授業内容                                  | 週ごとの到達目標                 |                                |
| 前期                                                                                                                                                                                                                 | 1stQ                                                                                                                                                                                                                        | 1週   | ネットの利用                                | Webとメールの利用法              |                                |
|                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                             | 2週   | イントロダクション                             | 授業の概要説明                  |                                |
|                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                             | 3週   | お絵かきとファイル操作                           | コンピュータの基本操作              |                                |
|                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                             | 4週   | 文字入力                                  | タッチタイピング                 |                                |
|                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                             | 5週   | 文書作成(1)                               | Wordの基本操作                |                                |
|                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                             | 6週   | 文書作成(2)                               | レポート作成                   |                                |
|                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                             | 7週   | 情報の調べ方・まとめ方                           | ネット上の情報の探し方, レポート・論文の書き方 |                                |
|                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                             | 8週   | 表計算(1)                                | Excelの基本操作               |                                |
|                                                                                                                                                                                                                    | 2ndQ                                                                                                                                                                                                                        | 9週   | 表計算(2)                                | 表計算                      |                                |
|                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                             | 10週  | プレゼンテーション(1)                          | PowerPointの基本操作          |                                |
|                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                             | 11週  | プレゼンテーション(2)                          | プレゼンテーション                |                                |
|                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                             | 12週  | 情報とセキュリティ                             | セキュリティ対策                 |                                |
|                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                             | 13週  | 情報と法律                                 | 著作権法, 個人情報保護法, 不正アクセス禁止法 |                                |
|                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                             | 14週  |                                       |                          |                                |
|                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                             | 15週  |                                       |                          |                                |
|                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                             | 16週  |                                       |                          |                                |
| モデルコアカリキュラムの学習内容と到達目標                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                             |      |                                       |                          |                                |

| 分類     |          | 分野      | 学習内容     | 学習内容の到達目標                                                     | 到達レベル | 授業週                |
|--------|----------|---------|----------|---------------------------------------------------------------|-------|--------------------|
| 基礎的能力  | 工学基礎     | 情報リテラシー | 情報リテラシー  | 情報を適切に収集・処理・発信するための基礎的な知識を活用できる。                              | 4     | 前11                |
|        |          |         |          | 情報伝達システムやインターネットの基本的な仕組みを把握している。                              | 4     | 前3                 |
|        |          |         |          | 情報セキュリティの必要性および守るべき情報を認識している。                                 | 4     | 前12                |
|        |          |         |          | 個人情報とプライバシー保護の考え方についての基本的な配慮ができる。                             | 4     | 前13                |
|        |          |         |          | インターネット(SNSを含む)やコンピュータの利用における様々な脅威を認識している                     | 4     | 前12                |
|        |          |         |          | インターネット(SNSを含む)やコンピュータの利用における様々な脅威に対して実践すべき対策を説明できる。          | 4     | 前12                |
| 専門的能力  | 分野別の専門工学 | 情報系分野   | その他の学習内容 | 少なくとも一つの具体的なコンピュータシステムについて、起動・終了やファイル操作など、基本的操作が行える。          | 4     | 前1                 |
|        |          |         |          | 少なくとも一つの具体的なオフィススイート等を使って、文書作成や図表作成ができ、報告書やプレゼンテーション資料を作成できる。 | 4     | 前5,前6,前7,前8,前9,前10 |
|        |          |         |          | 少なくとも一つのメールツールとWebブラウザを使って、メールの送受信とWebブラウジングを行うことができる。        | 4     | 前3                 |
|        |          |         |          | コンピュータウィルスやフィッシングなど、コンピュータを扱っている際に遭遇しうる代表的な脅威について説明できる。       | 1     | 前12                |
|        |          |         |          | コンピュータを扱っている際に遭遇しうる脅威に対する対策例について説明できる。                        | 1     | 前12                |
|        |          |         |          | マルウェアやフィッシングなど、コンピュータを扱っている際に遭遇しうる代表的な脅威について説明できる。            | 1     | 前12                |
| 評価割合   |          |         |          |                                                               |       |                    |
|        |          | ワークシート  | 課題       | 小テスト                                                          | 合計    |                    |
| 総合評価割合 |          | 20      | 30       | 50                                                            | 100   |                    |
| 基礎的能力  |          | 20      | 30       | 50                                                            | 100   |                    |
| 専門的能力  |          | 0       | 0        | 0                                                             | 0     |                    |