

鹿兒島工業高等専門学校		開講年度	令和02年度 (2020年度)	授業科目	英語ⅣB	
科目基礎情報						
科目番号	0083		科目区分	一般 / 必修		
授業形態	講義		単位の種別と単位数	学修単位: 1		
開設学科	情報工学科		対象学年	4		
開設期	後期		週時間数	後期:2		
教科書/教材	Power-UP English Pre-Intermediate (南雲堂)/プリント、英和辞典、和英辞典、電子辞書					
担当教員	アニス ウル・レーマン					
到達目標						
"1. TOEIC350点以上レベルのreadingの問題を解くことができる。 2. TOEIC350点以上レベルのlisteningの問題を解くことができる。 3. TOEIC350点以上レベルの文法問題を解くことができる。 4. TOEIC350点以上レベルの語彙問題を解くことができる。"						
ルーブリック						
	理想的な到達レベルの目安		標準的な到達レベルの目安		未到達レベルの目安	
評価項目1	TOEIC400点以上レベルのreadingの問題を解くことができる。		TOEIC350点以上レベルのreadingの問題を解くことができる。		TOEIC350点レベルのreadingの問題を解くことができない。	
評価項目2	TOEIC400点以上レベルのlisteningの問題を解くことができる。		TOEIC350点以上レベルのlisteningの問題を解くことができる。		TOEIC350点レベルのlisteningの問題を解くことができない。	
評価項目3	TOEIC400点以上レベルの文法問題を解くことができる。		TOEIC350点以上レベルの文法問題を解くことができる。		TOEIC350点レベルの文法問題を解くことができない。	
学科の到達目標項目との関係						
教育方法等						
概要	実用英語能力の向上を目指し、一例としてTOEICに対処できるリスニング、および語彙力、構文、読解等の学習強化をはかる。					
授業の進め方・方法	3年次までの英語の復習および発展・強化を主軸として授業を進める。					
注意点	予習・復習を十分に行い、各自、語彙力、文法力、読解力、リスニング力の強化のため、日々英語学習に取り組むこと。なお、本科目は学修単位〔講義Ⅰ〕科目であるため、指示内容について60分程度の自学自習(予習・復習)が必要である。〔授業(90分)+自学自習(60分)〕×15回。					
授業計画						
		週	授業内容	週ごとの到達目標		
後期	3rdQ	1週	1. Orientation Health (Unit 8)	<input type="checkbox"/> Listening のルール理解できる。 <input type="checkbox"/> Reading のルール理解できる。		
		2週	1. Health (Unit 8)	<input type="checkbox"/> Listening のルール理解できる。 <input type="checkbox"/> Reading のルール理解できる。		
		3週	2. The Environment (Unit 9)	<input type="checkbox"/> Listening のルール理解できる。 <input type="checkbox"/> Reading のルール理解できる。		
		4週	2. The Environment (Unit 9)	<input type="checkbox"/> Listening のルール理解できる。 <input type="checkbox"/> Reading のルール理解できる。		
		5週	3. Medicine (Unit 10)	<input type="checkbox"/> Listening のルール理解できる。 <input type="checkbox"/> Reading のルール理解できる。		
		6週	3. Medicine (Unit 10)	<input type="checkbox"/> Listening のルール理解できる。 <input type="checkbox"/> Reading のルール理解できる。		
		7週	4. Finance (Unit 11)	<input type="checkbox"/> Listening のルール理解できる。 <input type="checkbox"/> Reading のルール理解できる。		
		8週	4. Finance (Unit 11)	<input type="checkbox"/> Listening のルール理解できる。 <input type="checkbox"/> Reading のルール理解できる。		
	4thQ	9週	5. Shopping (Unit 12)	<input type="checkbox"/> Listening のルール理解できる。 <input type="checkbox"/> Reading のルール理解できる。		
		10週	5. Shopping (Unit 12)	<input type="checkbox"/> Listening のルール理解できる。 <input type="checkbox"/> Reading のルール理解できる。		
		11週	6. Careers (Unit 13)	<input type="checkbox"/> Listening のルール理解できる。 <input type="checkbox"/> Reading のルール理解できる。		
		12週	6. Careers (Unit 13)	<input type="checkbox"/> Listening のルール理解できる。 <input type="checkbox"/> Reading のルール理解できる。		
		13週	7. Art (Unit 14)	<input type="checkbox"/> Listening のルール理解できる。 <input type="checkbox"/> Reading のルール理解できる。		
		14週	7. Art (Unit 14)	<input type="checkbox"/> Listening のルール理解できる。 <input type="checkbox"/> Reading のルール理解できる。		
		15週	After exam review	試験において誤った部分を理解できる。		
		16週				
モデルコアカリキュラムの学習内容と到達目標						
分類	分野	学習内容	学習内容の到達目標	到達レベル	授業週	
基礎的能力	人文・社会科学	英語	英語運用の基礎となる知識	聞き手に伝わるよう、句・文における基本的なリズムやイントネーション、音のつながりに配慮して、音読あるいは発話できる。	3	
				明瞭で聞き手に伝わるような発話ができるよう、英語の発音・アクセントの規則を習得して適切に運用できる。	3	
				中学で既習の語彙の定着を図り、高等学校学習指導要領に準じた新出語彙、及び専門教育に必要な英語専門用語を習得して適切な運用ができる。	3	

			<p>中学で既習の文法や文構造に加え、高等学校学習指導要領に準じた文法や文構造を習得して適切に運用できる。</p>	3	
		英語運用能力の基礎固め	日常生活や身近な話題に関して、毎分100語程度の速度ではっきりとした発音で話された内容から必要な情報を聞きとることができる。	3	
			日常生活や身近な話題に関して、自分の意見や感想を基本的な表現を用いて英語で話すことができる。	3	
			説明や物語などの文章を毎分100語程度の速度で聞き手に伝わるように音読ができる。	3	
			平易な英語で書かれた文章を読み、その概要を把握し必要な情報を読み取ることができる。	3	
			日常生活や身近な話題に関して、自分の意見や感想を整理し、100語程度のまとまりのある文章を英語で書くことができる。	3	
			母国以外の言語や文化を理解しようとする姿勢をもち、実際の場面で積極的にコミュニケーションを図ることができる。	3	
			実際の場面や目的に応じて、基本的なコミュニケーション方略(ジェスチャー、アイコンタクト)を適切に用いることができる。	3	
		英語運用能力向上のための学習	自分の専門分野などの予備知識のある内容や関心のある事柄に関する報告や対話などを毎分120語程度の速度で聞いて、概要を把握し、情報を聞き取ることができる。	3	
			英語でのディスカッション(必要に応じてディベート)を想定して、教室内でのやり取りや教室外での日常的な質問や応答などができる。	3	
			英語でディスカッション(必要に応じてディベート)を行うため、学生自ら準備活動や情報収集を行い、主体的な態度で行動できる。	3	
			母国以外の言語や文化を理解しようとする姿勢をもち、教室内外で英語で円滑なコミュニケーションをとることができる。	3	
			関心のあるトピックについて、200語程度の文章をパラグラフライティングなど論理的文章の構成に留意して書くことができる。	3	
			関心のあるトピックや自分の専門分野のプレゼン等にもつながる平易な英語での口頭発表や、内容に関する簡単な質問や応答などのやりとりができる。	3	
			関心のあるトピックや自分の専門分野に関する論文やマニュアルなどの概要を把握し、必要な情報を読み取ることができる。	3	
			英文資料を、自分の専門分野に関する論文の英文アブストラクトや口頭発表用の資料等の作成にもつながるよう、英文テクニカルライティングにおける基礎的な語彙や表現を使って書くことができる。	3	
			実際の場面や目的に応じて、効果的なコミュニケーション方略(ジェスチャー、アイコンタクト、代用表現、聞き返しなど)を適切に用いることができる。	3	

評価割合			
	試験	平常点	合計
総合評価割合	70	30	100
基礎的能力	70	30	100
専門的能力	0	0	0
分野横断的能力	0	0	0